

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«Спортивная школа № 70 «Молния»
Департамента физической культуры и спорта города Москвы
(ГБУ «Спортивная школа № 70 «Молния» Москомспорта)

П Р И К А З

25.12.2015г.

№ 108

**О предоставлении
спортивно-оздоровительных
услуг на льготных основаниях**

На основании Распоряжения Департамента физической культуры и спорта города Москвы «О внебюджетной деятельности учреждений» от 30.07.2010г. № 701, закона города Москвы от 15 июля 2009 года № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве» и Постановления Правительства Москвы от 29 сентября 2009 года № 1030-ПП «О регулировании цен (тарифов) в городе Москве»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить «Временные условия и порядок предоставления ГБУ «Спортивная школа № 70 «Молния» Москомспорта платных услуг по физической культуре и спорту на льготных основаниях, предусмотренных частью 1 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве» (далее – Временные условия и порядок) в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Ввести в действие утвержденные Временные условия и порядок с 1 января 2016 г.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т. Ч. Черкесов

Приложение
к приказу
ГБУ «Спортивная школа № 70 «Молния»
Москомспорта
от «25» 12 2015 г. № 104

**ВРЕМЕННЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК
предоставления ГБУ «Спортивная школа № 70 «Молния» Москомспорта
платных услуг по физической культуре и спорту на льготных основаниях,
предусмотренных частью 1 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. №
27 «О физической культуре и спорте в городе Москве»**

I. Общие положения

1.1. Настоящие временные условия и порядок определяют правила предоставления Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Спортивная школа № 70 «Молния» Департамента физической культуры и спорта города Москвы (далее – Учреждение) платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг на льготных основаниях, предусмотренных частью 1 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве» и распоряжением Департамента физической культуры и спорта г. Москвы от 30 июля 2010 г. № 701 «О внебюджетной деятельности учреждений Департамента физической культуры и спорта г. Москвы».

Настоящие временные условия и порядок действуют до издания правового акта города Москвы в соответствии с частью 2 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве».

1.2. Услуги (абонементы) на льготных основаниях предоставляются Учреждением гражданам Российской Федерации, являющимся жителями города Москвы и имеющим право на льготы по посещению спортивных организаций, сооружений и мероприятий (при отсутствии медицинских противопоказаний для занятий физической культурой и спортом).

1.3. Перечень категорий жителей города Москвы, имеющих право на предоставление услуг на безвозмездной основе:

- дети из многодетных и малообеспеченных семей;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- инвалиды;
- Ветераны Великой Отечественной Войны;
- молодые граждане в возрасте от 18 до 30 лет, находящиеся в трудной

жизненной ситуации;

1.4. Перечень категорий жителей города Москвы, имеющих право на предоставление услуг по льготным ценам:

- дети, не указанные в пункте 1.3 настоящих Условий;
- студенты, обучающиеся по очной форме обучения в высших учебных заведениях, финансируемых за счет средств федерального бюджета и

бюджета города Москвы:

- ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств;
- граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

1.5. Размер предоставляемой льготы на услуги оказываемые Учреждением лицам, указанным в п. 1.4. составляет 50% от стоимости услуги.

Возмещение недополученных доходов спортивной школе в связи с предоставлением жителям города Москвы, указанным в пунктах 1 и 2 части 1 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве», физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг безвозмездно или по льготным ценам не производится (часть 3 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве»).

1.6. В целях рентабельности деятельности, связанной с предоставлением жителям города Москвы, указанным в пунктах 1 и 2 части 1 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве», безвозмездно услуг по физической культуре и спорту, спортивная школа предоставляет безвозмездно соответствующие услуги в количестве не менее 5 (пяти) % процентов от реализуемых (распространяемых) учреждением на общих основаниях (с учетом применения по аналогии положений пункта 2 части 2 ст. 27 Закона города Москвы от 30 сентября 2009 г. № 39 «О молодежи»).

1.7. Виды услуг, на которые распространяется льготное основание:

- оздоровительное плавание;
- проведение групповых занятий по физической культуре и спорту с элементами футбола;
- проведение групповых занятий по физической культуре и спорту с элементами плавания;
- проведение групповых занятий по физической культуре и спорту с элементами тхэквондо;
- проведение групповых занятий по физической культуре и спорту с элементами шорт-трека.

1.8. Предоставление Учреждением услуг (абонементов) на безвозмездной основе льготным категориям граждан осуществляется с учетом технических возможностей Учреждения, исходя из единовременной пропускной способности, режима работы, утвержденных расписаний занятий, загруженности сеансов и иных факторов. День и время льготного сеанса для льготников могут устанавливаться на основании приказа директора Учреждения.

1.9. Услуга (абонемент) на льготных основаниях предоставляется сроком на 3 месяца с последующей сменой (ротацией) льготников, воспользовавшихся правом бесплатного посещения, на льготников, ожидающих очереди на получение данной услуги.

1.10. Количество льготных мест в группах по проведению занятий по физической культуре и спорту не может превышать 1-2 человека в группе, с занятиями 1-2 раза в неделю для конкретного потребителя.

1.11. Периодичность и продолжительность сеанса (занятия) определяется утвержденным расписанием Учреждения.

II. Порядок представления и рассмотрения заявлений на предоставление услуг (абонементов) льготной категории граждан

2.1. Для предоставления услуги (абонемента) льготник (или его законный представитель) представляет в Учреждение заявление о предоставлении услуги. Образец заявления (Приложение 1).

В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства (регистрации); льготное основание для предоставления услуги (абонемента); число и подпись.

2.2. Одновременно с заявлением гражданин представляет в Учреждение копии документов согласно Приложению 2 и Приложению 3 к настоящим Временным условиям и порядку. Оригиналы документов предъявляются гражданином на обозрение ответственному сотруднику Учреждения, в том числе документы подтверждающие личность.

2.3. Устанавливаются сроки подачи документов для льготных категорий граждан согласно Приложению 4.

2.4. Ответственный сотрудник Учреждения:

а) принимает от граждан и их представителей заявление и документы, указанные в пункте 2.2. настоящих Временных условий и порядка;

б) устанавливает личность льготника, проверяет полномочия представителей;

в) осуществляет проверку представленных документов на полноту содержащихся в них сведений, на соответствие требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению таких документов нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и настоящими Временными условиями и порядком;

г) разъясняет порядок приема документов Учреждением, информирует обратившихся граждан и представителей о сроках и порядке рассмотрения заявления, а также о порядке предоставления услуг (абонементов) на льготных основаниях;

д) устанавливает наличие или отсутствие оснований, являющихся поводом для отказа в предоставлении услуг в соответствии с пунктом 3.6 настоящих Временных условий и порядка;

е) при наличии оснований для отказа в предоставлении абонемента, указанных в пункте 3.6 настоящих Временных условий и порядка, в устной форме уведомляет льготника о выявленных основаниях, препятствующих предоставлению абонемента, и возвращает ему представленные заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящих Временных условий и порядка;

ж) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении услуги (абонемента) ответственный сотрудник Учреждения регистрирует заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в соответствии с установленными правилами делопроизводства Учреждения.

2.5. Продолжительность рассмотрения Учреждением заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, составляет не более 30 календарных дней.

III. Порядок предоставления услуг (абонементов)

3.1. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении услуг, указанных в пункте 3.6 настоящих Временных условий и порядка, после регистрации документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, ответственный сотрудник Учреждения предоставляет гражданину или представителю услугу (именной абонемент).

3.2. Услуги (абонементы) предоставляются гражданам в пределах установленного Учреждением квартального лимита, с учетом п. 1.6 настоящих Временных условий и порядка.

3.3. Услуги (абонементы) предоставляются в порядке очередности, исходя из даты обращения в Учреждение.

3.4. Услуги (абонементы) предоставляются на три месяца.

3.5. Абонементы предоставляются гражданам под роспись.

3.6. Граждане, имеющие право на предоставление услуги (абонемента) по нескольким основаниям, указанным в пункте 1.3 и 1.4 настоящих Временных условий и порядка, могут воспользоваться правом на получение услуги (абонемента) только по одному из указанных оснований на свое усмотрение.

3.7. Основаниями для отказа Учреждением в предоставлении услуги (абонемента) являются:

а) отсутствие услуги, указанной в заявлении, среди оказываемых Учреждением услуг;

б) представленные документы не соответствуют требованиям настоящих Временных условий и порядка;

в) представлен неполный комплект документов, необходимый для предоставления услуги (абонемента), предусмотренный настоящими Временными условиями и порядком либо в представленных гражданином документах содержатся противоречивые сведения;

г) получение медицинского заключения о наличии противопоказаний, не позволяющих гражданину пользоваться предоставленной по абонементу услугой в Учреждении;

д) письменное заявление об отказе от предоставленной услуги (абонемента);

е) не пользование предоставленной по абонементу услугой в Учреждении в течение 1 месяца без уважительной причины;

ж) нарушение внутренних правил Учреждения, нарушение санитарных норм и правил, совершение хулиганских действий, вандализма, умышленное причинение ущерба Учреждению;

з) появление в Учреждении в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

и) совершение действий (бездействий), препятствующих иным лицам использовать ресурсы посещаемого Учреждения и/или влекущих вред для жизни и здоровья иных лиц или причиняющих ущерб имуществу иных лиц;

к) изменение места жительства - переезд в другой регион Российской Федерации;

л) достижение Учреждением квартального лимита предоставления гражданам услуг (абонементов), указанного в пункте 3.2 настоящих Временных условий и порядка;

м) обращение за услугой (абонементом) в нарушение установленных сроков и за пределами периодов, указанных в п. 2.3 настоящих Временных условий и порядка.

н) утрата статуса гражданина, имеющего право на получения услуг на льготных основаниях.

3.8. В случае достижения квартального лимита предоставления услуги на льготных основаниях на посещение Учреждения ответственный сотрудник регистрирует данные гражданина в листе ожидания для предоставления услуги в следующем периоде.

IV. Ведение учета предоставленных услуг (абонементов)

4.1. Учреждением ведется учет предоставленных гражданам услуг (абонементов) на льготных основаниях.

4.2. Предоставленные услуги (абонементы) регистрируются в электронной базе учета предоставленных абонементов.

4.3. В электронной базе учет, ведется в хронологическом порядке и содержит следующие сведения:

а) фамилию, имя, отчество, дата рождения и место жительства гражданина;

б) сведения о документе, являющемся основанием для признания гражданина имеющим право на получение льготы;

в) дата представления гражданину услуги (абонемента);

4.4. На основании данных журнала учета оказанных услуг на льготных основаниях ответственным сотрудником Учреждения ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за последним месяцем отчетного квартала, формируется учетная ведомость.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящие Временные условия и порядок подлежат размещению на информационных стендах и в сети интернет на сайте Учреждения.

5.2. Гражданин, впервые обратившийся в Учреждение для получения пропуска, заносится в лист ожидания установленного образца (Приложение 3) и информируется о порядке получения выбранной услуги.

5.3. Абонемент предоставляется в соответствии с настоящими Временными условиями и порядком предоставления Учреждением услуг для льготных категорий граждан на услуги ГБУ «СШ № 70 Молния» ежемесячно в границах

срока предоставления услуги на льготных основаниях.

5.4. Занятия, пропущенные по вине получателя услуги, не компенсируются и не переносятся.

Приложение 1

Директору ГБУ «Спортивная школа
№ 70 Молния» Т.Ч. Черкесову
от _____

паспорт _____ № _____
выдан _____

Зарегистрированного по адресу:

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с ст.29 Закона г. Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве» прошу Вас предоставить абонемент на услугу

предоставляемую на объектах ГБУ «СШ № 70 Молния» по льготным ценам или на безвозмездной основе.

Копия документа удостоверяющего право на льготу прилагается.

С действующими в учреждении «Временными условиями и порядком» предоставления Учреждением услуг для льготных категорий граждан и Правилами посещения спортивных объектов **ознакомлен (а) и обязуюсь выполнять.** О невозможности посещения занятий обязуюсь незамедлительно сообщать ответственным сотрудникам ГБУ «СШ № 70 Молния».

В соответствии с требованиями федерального закона от 27.07.06 г. «О персональных данных» № 152-ФЗ, подтверждаю свое согласие на обработку ГБУ «СШ № 70 Молния» Москомспорта (далее - Оператор) моих персональных данных, содержащихся в предоставляемых документах и их копиях.

Я предоставляю Оператору право осуществлять все необходимые действия (операции) с моими персональными данными, включая обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, которому эти данные необходимы для **подтверждения права льготы.**

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия, кроме случаев предусмотренных федеральным законодательством.

« ____ » _____ 2016 г.

_____ / _____
подпись

_____ / _____
Ф.И.О.

Перечень документов оснований, предоставляемых гражданином для подтверждения получения льготы.

Дети из многодетных и малообеспеченных семей.	«Удостоверение многодетной семьи города Москвы» утвержденное постановлением Правительства Москвы от 29.06.2010 № 539-1111.
Дети из малообеспеченных семей.	Документ территориального органа.
Дети-сироты и дети, оставшимся без попечения родителей.	Распорядительные документы соответствующего органа об установлении опеки над несовершеннолетним.
Ветераны Великой Отечественной войны.	«Удостоверение ветерана Великой Отечественной войны» утвержденное Постановлением Правительства РФ от 5 октября 1999 г. N 1122 «Об удостоверениях ветерана Великой Отечественной войны».
Лица с ограниченными физическими возможностями (инвалиды).	Справка об инвалидности ВТЭ или МСЭ.
Дети, не указанные в пункте 1 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве».	Свидетельство о рождении, паспорт одного из родителей или паспорт гражданина получающего льготу.
Студенты, обучающиеся по очной форме обучения в высших учебных заведениях, финансируемых за счет средств федерального бюджета и бюджета города Москвы.	Справка из деканата оформленная надлежащим образом.
Ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств.	«Удостоверение ветерана боевых действий» Утвержденное Постановлением Правительства РФ от 19.12.2003 N 763 Об удостоверении ветерана боевых действий
Граждане, подвергшиеся воздействию радиации, в следствии катастрофы на Чернобыльской АЭС.	Удостоверение Гражданина, подвергшиеся воздействию радиации, в следствии катастрофы на Чернобыльской АЭС.

**Перечень
документов, представляемых для получения услуги(абонемент)
(для льготных категорий взрослого населения)**

1. Граждане, имеющие право на безвозмездное посещение спортивных организаций, сооружений и мероприятий, одновременно с заявлением представляют в Учреждение следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность (паспорт или иной официальный документ, содержащий фотографию и сведения о фамилии, имени, отчестве, адресе места жительства (регистрации);

б) копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемую Федеральным государственным учреждением Медико-социальной экспертизы, по форме, установленной приказом Минздравсоцразвития России от 24 ноября 2010 г. № 1031н;

в) медицинскую справку о допущении к посещению Учреждения и отсутствии медицинских противопоказаний для занятий плаванием от участкового терапевта. Лицам, старше 70 лет необходимо посетить кардиолога.

**Перечень
документов, представляемых для получения услуги (абонемент)
(для детей – льготников)**

1. Заявление от одного из родителей (законного представителя, опекуна, попечителя и пр.) по установленной форме;

2. Копия паспорта одного из родителей (с указанием места жительства), с которым проживает ребенок – льготник;

3. Копия документа, подтверждающего право на льготы:

а) для детей из многодетной семьи – удостоверение многодетной семьи;

б) для детей из малоимущей семьи – документ, выданный территориальным органом Департамента социальной защиты населения города Москвы, осуществляющим действия по признанию жителей города Москвы малоимущими, свидетельствующего о признании семьи ребенка-льготника малоимущей;

в) для ребенка-инвалида – справка об инвалидности;

г) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – удостоверение о назначении приемного родителя (попечителя, опекуна) над несовершеннолетним.

4. Копия свидетельства о рождении ребенка или копия паспорта (для детей старше 14 лет) с указанием места регистрации;

5. Медицинская справка о допущении к посещению Учреждения и отсутствии медицинских противопоказаний для занятий плаванием от участкового педиатра.

Даты приема граждан для подачи документов и получения абонементов на безвозмездной основе

Категория граждан	Сроки подачи документов	Даты выдачи абонемента	Период оказания услуги
Дети из многодетных и малообеспеченных семей, дети сироты, дети оставшиеся без попечения родителей	С 01 по 24 августа	25-30 августа	Сентябрь-октябрь-ноябрь
Инвалиды, Ветераны Великой Отечественной войны	С 01 по 24 августа	25-30 августа	Сентябрь-октябрь-ноябрь
Дети из многодетных и малообеспеченных семей, дети сироты, дети оставшиеся без	С 01 по 24 ноября	25-30 ноября	Декабрь-январь-февраль
Инвалиды, Ветераны Великой Отечественной войны	С 01 по 24 ноября	25-30 ноября	Декабрь-январь-февраль
Дети из многодетных и малообеспеченных семей, дети сироты, дети оставшиеся без попечения родителей	С 01 по 24 февраля	25-28 февраля	Март-апрель-май
Инвалиды, Ветераны Великой Отечественной войны	С 01 по 24 февраля	25-28 февраля	Март-апрель-май