

יובלים שבשומרון (2003) תאגיד מים וביוב אזורי

מכרז פומבי מספר 05/2024

למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת ויעוץ  
חשבונאי

אוקטובר 2024

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת ויעוץ חשבונאי הודעה לעיתונות

יובלים בשומרון (2003) בע"מ (להלן: "החברה"), מזמינה בזאת הצעות לקבלת שירותי ראית חשבון, ביקורת ויעוץ חשבונאי, ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה, הכל כמפורט במסגרת מסמכי המכרז (להלן "השירותים").  
רשאים להשתתף במכרז, מציעים העומדים במועד הגשת הצעותיהם בכל תנאי הסף המפורטים במסמך ההוראות למשתתפים, הכול כמפורט ובכפוף לאמור במסמכי המכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז במשרדי התאגיד בתיאום מראש בטלפון: 03-9365661 ובאתר האינטרנט של התאגיד בכתובת [yuvalim-sh.co.il](http://yuvalim-sh.co.il) (תחת לשונית "מכרזים") זאת החל **מיום 31.10.24**.

הצעות בהתאם לתנאי המכרז יש להגיש בשני עותקים: **עותק אחד מודפס ועותק שני ע"ג התקן נייד**, במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר/בפקס/בדוא"ל) לתיבת המכרזים שבמשרדי התאגיד ברחוב הבנאי 6 קומה 3 באריאל, במעטפה סגורה הנושאת את הכיתוב "**מכרז פומבי 05/2024**" ללא כל סימנים מזהים ו/או כיתוב אחר.

**את ההצעות ניתן להגיש עד ליום שני ה- 25.11.24 בשעה 13:00.** מסמכי מכרז שיימסרו לאחר המועד והשעה האמורים ייפסלו על הסף ולא ייכללו במניין המסמכים שיידונו בפני ועדת המכרזים.

**שאלות הבהרה יש להפנות בדוא"ל בקבצי word בלבד לדוא"ל [water@yuvalim-sh.co.il](mailto:water@yuvalim-sh.co.il)** זאת עד ליום ג' - **12.11.24 בשעה 12:00**. יש לוודא קבלת הדוא"ל באמצעות דוא"ל חוזר או בטלפון: 03-9365661.

תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו באתר האינטרנט והינכם מוזמנים לעקוב אחרי פרסומי התאגיד. אי מילוי מדויק ומושלם אחר כל דרישות המכרז ו/או המצאת מעטפת ההצעה במשרד התאגיד לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, יגרמו לפסילת ההצעה.

אין התאגיד מתחייב לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא. התאגיד רשאי לנהל מו"מ על פי כל דין ואיננו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום הינו למען הזהירות בלבד, ואין בו כדי להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

דודי יחזקאל, מנכ"ל  
יובלים בשומרון (2003) בע"מ

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

מסמכי המכרז

2	הודעה לעיתונות.....
4	הוראות למשתתפים.....
19	טופס 2- הצהרה והתחייבות המציע.....
22	טופס 4- אישור זכויות חתימה.....
24	טופס 5 - תצהיר לפי סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.....
26	טופס 7- ניסיון – הצהרת המציע.....
27	טופס 7 א' - נוסח מכתב המלצה.....
28	טופס 9 - הצהרת המציע על היעדר ניגוד עניינים.....
29	טופס 10 - תצהיר בדבר היעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או נושא פסקאלי.....
30	חלק ב' - הסכם ההתקשרות.....
44	נספח א' - מפרט עבודות.....
46	נספח ב' – הצעת מחיר.....
46	נספח ג' - אישור ביטוחי "היועץ"..... שגיאה! הסימניה אינה מוגדרת.
49	נספח ד' – טופס פרטי חשבון בנק.....

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי הוראות למשתתפים

יובלים שבשומרון (2003) בע"מ (להלן: "החברה"), מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי לחברה הכול בהתאם וכמפורט במסמכי המכרז ולתנאי המכרז. (להלן: "השירותים" או "העבודות"),

### 1. עדיפות בין מסמכים

במקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות ו/או פירוש שונה בין התיאורים והדרישות אשר במסמכים השונים, יחשב סדר העדיפויות לצרכי הביצוע ולצורך תשלום כאשר המוקדם עדיף על המאוחר כדלקמן:

- תנאי החוזה מטעם המזמין.
- הצעת המציע הזוכה.

בעניין פרשנותם הנכונה של מסמכי המכרז, יפנה המציע לתאגיד לשם קבלת הנחיות כיצד לנהוג. הנחיות התאגיד יינתנו בכתב תוך שבעה ימי עבודה מיום קבלת הפניה. מובהר בזאת, כי ההכרעה בעניינים הנ"ל תהא נתונה באופן מוחלט ובלעדי בידי התאגיד וכי המציע יהיה מחויב לנהוג על פי הנחיותיו והוראותיו של זה.

### 2. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים במועד הגשת ההצעות בכל התנאים הבאים במצטבר ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים לשם הוכחת עמידתם בתנאים אלה:

מס"ד	תנאי סף מקצועי	מסמכים נדרשים	סימון
1.	המציע העניק שירותים כהגדרתם בסעיף זה, במהלך ארבע שנים מתוך שש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה (2018-2023), לשתי חברות לפחות, שאחת מהן היא תאגיד מים וביוב, ואשר מחזור הפעילות שלהן גדול מ- 100 מיליון ₪ לשנה (הסכום אינו כולל מע"מ). **לעניין תנאי סף זה: "חברה" - כל אחד מסוגי התאגידים הבאים: חברה בע"מ, שותפות, רשות מקומית, תאגיד עירוני, ותאגיד מים. "שירותים" - שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי כללי תמחירי ומימוני.  ***יש להקפיד ולציין את זהות רואה החשבון הספציפי אצל המציע אשר סיפק את השירותים בפועל.	להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו: 1. הצהרה חתומה בדבר ניסיונו המקצועי בנוסח המצ"ב <b>כטופס 7</b> למסמכי ההליך. 2. מכתבי המלצה מטעם הגוף לו סופק השירות כשהם חתומים על ידי גורם מוסמך מטעם המזמין בחותמת וחתימה. ההמלצות יכללו לכל הפחות את הפרטים והנתונים הבאים: שם הלקוח, פירוט החברות עבורן מסופק השירות, שנת תחילה ושנת סיום של אספקת השירותים, איש קשר מטעם הלקוח, פרטי התקשרות עם איש הקשר. לנוחות המציעים נוסח מכתב המלצה מומלץ מצ"ב <b>כטופס 7א</b> למסמכי ההליך. 3. דוח רווח והפסד שנתי מבוקר של שתי חברות המלמד על מחזור פעילות של למעלה מ 100 מיליון ₪ לארבע (4) שנים מתוך שש (6) השנים שקדמו להגשת ההצעה (-2018-2023).	<input type="checkbox"/>

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

סימון	מסמכים נדרשים	תנאי סף מקצועי	מס"ד
<input type="checkbox"/>	להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו:  1. פרופיל המציע. 2. אישור מעסיק על מצבת העובדים המועסקים על ידי המציע.	המציע הינו משרד רואי חשבון בישראל בעל ותק של 5 שנים לפחות, המעסיק 3 רואי חשבון לפחות (כולל שותפים).	2.
<input type="checkbox"/>	להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע את המסמכים הבאים:  קו"ח מפורטים של ראש הצוות המוצע ובהם פרטי השכלתו ותעודות השכלה. פירוט ספציפי בדבר ניסיונו של ראש הצוות המוצע בצירוף אסמכתאות (זאת ככל שהמלצות הנדרשות בתנאי סף 1 לעיל אינן מתייחסות לראש הצוות)	המציע מעסיק ראש צוות העומד בכל התנאים המצטברים הבאים: 1. ראש הצוות יהיה בדרגת מנהל בכיר או שותף בגוף המציע. 2. ראש הצוות יהיה בעל רישיון רו"ח בתוקף. 3. ראש הצוות יהיה בעל ניסיון מקצועי בתחום ראיית החשבון של 10 שנים לפחות. 4. ראש הצוות העניק שירותים כהגדרתם בתנאי סף 1 לעיל, במהלך ארבע שנים מתוך שש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה (2018-2023), לשתי חברות לפחות, שאחת מהן היא תאגיד מים וביוב, אשר מחזור פעילות שלהן גדול מ-100 מיליון ₪ לשנה (הסכום אינו כולל מע"מ).	3.

### לידיעת המציעים:

בדיקת התנאים הנ"ל תיערך בהתאם למסמכים שיוגשו על ידי המשתתף במועד הגשת הצעתו. את ההצעה יש להגיש בהתאם לתנאי המכרז, וכל שינוי או סטייה מתנאים אלה, עלול לגרום לפסילת ההצעה. תשומת ליבם של המשתתפים למסמכים שעליהם לצרף להצעותיהם כמפורט לעיל. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידה בתנאי המכרז, הינה הישות המשפטית החתומה על כתב ההצעה.

החברה שומרת לעצמם את הזכות לבצע את העבודות כולם או חלקם בעצמה ו/או באמצעות מי מטעמה. מובהר, כי השימוש במונח "מציע" ו"הצעה" בגוף הפרסום ומסמכי המכרז נועד רק לצרכי נוחות, ואינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.

הסמכות השיפוטית הייחודית בכל עניין הנובע ממכרז זה ומההסכם הנובע ממנו, תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת ויעוץ חשבונאי

### 3. דרישות נוספות מהמשתתפים בהליך שאינו תנאי סף

להצעתו, יצרף המציע את המסמכים הבאים (זאת בנוסף למסמכים הנדרשים בסעיף 3):

3.1. **אישור בתוקף בדבר ניהול חשבונות** - אישור מפקיד מורשה או מרואה חשבון על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976, והתקנות שהותקנו על פיו.

3.2. **אישור על ניכוי מס הכנסה במקור.**

3.3. **העתק תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מס ערך מוסף.**

3.4. **אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו - של פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, או אישור ממוחשב מאתר האינטרנט של רשות המיסים המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1976 או שהוא פטור מלנהלם וכן כי הוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.**

3.5. **כתב הצהרה והתחייבות המציע** - בנוסח המצ"ב כטופס 2 למסמכי המכרז.

3.6. **תצהיר המציע לפי סעי' 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976** - בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן), תשל"ו - 1976 - בנוסח המצ"ב כטופס 5 למסמכי המכרז.

3.7. **תצהיר המציע בדבר היעדר ניגוד עניינים** - לפיו המציע אינו מצוי בניגוד עניינים עקב ביצוע העבודות ו/או אספקת השירותים נשוא הליך זה. - בנוסח המצ"ב כטופס 9 למסמכי המכרז.

3.8. **תצהיר המציע בדבר היעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או נושא פסקאלי** - בהתאם לנוסח המצ"ב כטופס 10 למסמכי המכרז.

3.9. **טופס 7א' למסמכי ההליך** במסגרתו יפורט שם הלקוח, שנת אספקת השירותים, סוג הלקוח - לתשומת לב המציעים כי טופס זה ישמש לצורך מתן ניקוד ברכיב האיכות.

3.10. **דוחות רווח והפסד לחברות שמחזור עסקיהן גבוה מ-100 מלש"ח** (ככל שאלו לא צורפו בתנאי הסף) - לתשומת לב המציעים כי טופס זה ישמש לצורך מתן ניקוד ברכיב האיכות.

3.11. **כלל מסמכי ההליך כשהם חתומים** על ידי המציע לרבות כל מסמך נוסף שהומצא על ידי התאגיד למציעים לרבות פרוטוקול הבהרות, מענה לשאלות הבהרה - כשהם חתומים בכל דף, ובמקומות הנדרשים - חתימת מורשה וחתימת, חתימת עו"ד, רו"ח ו/או כל גורם נדרש אחר.

3.12. **המשתתף יפרט בהצעתו, בכתב, כל כתב אישום / תביעה התלויה כנגדו בקשר לפעילותו ואשר עשויה לפגום ביכולתו המקצועית לספק את השירותים הנכללים בהליך זה ו/או באיתנותו הכלכלית.**

### 4. עיקרי ההתקשרות

4.1. הזוכה במכרז יספק לחברה שירותי ראית חשבון, ביקורת ויעוץ חשבונאי בעניינים פיננסיים, מיסויים, ועניינים כלכליים וחשבונאיים אחרים, הכול כפי שיפורט להלן ובהסכם ההתקשרות.

4.2. השירותים יסופקו על ידי הזוכה לחברה זאת במתכונת של רייטינג חודשי.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

4.3. השירותים יבוצעו בהתאם להנחיות החברה ולפי הוראות מסמכי ההליך והסכם ההתקשרות המצורפים כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, ועל הזוכה בהליך יהיה לספק את השירותים נשוא הליך זה אך ורק **באמצעות הצוות המוצהר על ידו בהצעתו.**

4.4. **תקופת ההתקשרות המקורית** – ההתקשרות החוזית עם הזוכה תהייה למשך תקופה של שנתיים (24 חודשים), ממועד החתימה על ההסכם.

4.5. **הארכת ההתקשרות** – לחברה בלבד תהיה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות המקורית ב-3 תקופות נוספות בנות 12 חודשים או חלק מהם.

4.6. **זכות המציע לשינוי היקף השירותים נשוא ההליך** - מבלי לגרוע מן האמור בהליך זה, שומר לעצמו התאגיד את הזכות להגדיל או להקטין את היקף העבודות נשוא ההליך בהיקף של 50% הגדלה או הקטנה, על פי הוראותיו, על פי שיקול דעתו הבלעדי ועל פי כל דין. עוד שומר לעצמו התאגיד את הזכות הבלעדית, במסגרת חוזה זה, לדרוש מהזוכה לבצע עבודות נוספות כל זאת בכפוף לדרישה בכתב מהמזמין או מי מטעמו.

## 5. **עיקרי השירותים הכלולים במכרז הינם כדלקמן:**

5.1. סקירת דו"ח כספי חצי שנתי המוגש לרשות המים.

5.2. ביקורת דו"ח כספי שנתי המוגש לרשות המים.

5.3. השתתפות בישיבות דירקטוריון ובוועדות הדירקטוריון השונות.

5.4. ייעוץ בנושאים חשבונאיים שוטפים כולל ישיבות בחברה ועם גורמי חוץ על פי הצורך.

5.5. ייעוץ בנושאי מיסוי שוטפים וייחודיים.

5.6. ייעוץ בנושא תקצוב, כלכלה, אשראי וכיו"ב.

5.7. ייצוג בפני משרדי ממשלה ושלטונות המס לרבות אך לא רק, בנושאי מע"מ, ניכויים, ביטוח לאומי וכיו"ב.

5.8. בדיקת ההתקשרויות על פי החוק להגברת האכיפה של דיני עבודה תשע"ב – 2011.

5.9. ייעוץ בקשר לחוזים שונים, לרבות בדיקות עמידה בתנאים כלכליים ואיתנות פיננסית של משתתפים במכרזי החברה (כולל השתתפות בדיונים עם יועצים משפטיים בקשר לכך).

5.10. ייעוץ ביחסים שבין החברה לבין הרשות המקומית ו/או תאגידי עירוניים ו/או תאגידי מים וביוב.

5.11. כל נושא כלכלי, פיננסי, מיסוי ואחר אשר החברה תזדקק לו בתקופת השרות.

## 6. **הצעת המשתתף**

6.1. הצעתו הכספית של המשתתף בהליך תוגש כמפורט בחלק ב' (תכולת העבודות). בהצעתו ינקוב המציע באחוז הנחה סופי לסכום הריטיינר החודשי שנקבע על ידי החברה עבור אספקת כלל השירותים נשוא המכרז, וזאת על פי ההנחיות הבאות:

6.2. על ההנחה להיות בטווח של עד 10% - 0% ממחיר הבסיס שקבע המזמין לסכום הריטיינר החודשי כמפורט לעיל.

6.3. **לתשומת לב המציעים, אחוז ההנחה המוצע על ידם בהצעתם ישמשו לשקלול ההצעה לצורך בחירת הזוכה בהליך, זאת כמפורט בהמשך מסמך זה.**

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

- 6.4. ההצעה המוצעת על ידי המציע תתייחס לכל השירותים, העבודות, הנושאים, החומרים, הציוד וחומרי העזר ולכל הדרוש לביצוע העבודות נשוא ההליך. מובהר בזאת כי הזוכה בהליך לא יהא זכאי לכל סכום העולה על סכום הצעתו, למעט אם צוין במפורש אחרת במסמכי ההליך.
- 6.5. הצעתו של המציע תכלול את כל העלויות וההוצאות שיהיו לו בקשר לשלבי הביצוע שיקבעו מעת לעת ע"י המזמין. כולל אי רציפות של ביצוע העבודות לכל פרק זמן שייקבע ע"י המזמין.
- 5.1 מובהר בזאת, כי אין המשתתף רשאי לנקוב בתכולת עבודה אחרת כמו כן נאסר על המציע לצרף תכולת עבודה משל עצמו ו/או להוסיף ו/או לגרוע מתכולת העבודות הקיימת. כל שינוי בתכולת העבודות ו/או הוספה מצדו של המציע, יגרור לפסילת הצעתו מידית.
- 6.6. מובהר בזאת כי המציע המגיש הצעה לביצוע עבודות ו/או אספקת שירותים לפי הליך זה חייב להגיש הצעה לבצוע כל העבודה על כל מרכיביה, אלא אם צוין אחרת במפורש. הצעה שתענה רק על חלק מהעבודות הנדרשות לא תיבדק ותפסל על הסף.
- 6.7. התאגיד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף הצעה שתענה באופן חלקי על השירותים הנדרשים או שתלווה בהסתייגויות כלשהן.
- 6.8. לתאגיד שמורה הזכות לדרוש מהמציע להציג כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו וכיו"ב.
- 6.9. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי ההליך/ החוזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות, הניהוליות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא ההצעה, הכול כמפורט במסמכי החוזה וכי הוא מוותר באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד התאגיד ו/או מי מטעמו.
- 6.10. התאגיד יראה כל מציע אשר הגיש את הצעתו וחתם ע"ג כל המסמכים הרלוונטיים להליך זה, כמי שביקר במקום ביצוע העבודות ועמד על טיב העבודה והיקפה.
- 6.11. על המציע ללמוד, להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי ההליך והחוזה.

## 7. אופן הגשת הצעה

- 7.1. על המציע למלא הצעתו, ולחתום עליה ועל כל מסמכי ההליך בחתימת מקור.
- 7.2. את מסמכי המכרז יש להגיש בשני עותקים: **עותק אחד מודפס ועותק שני ע"ג התקן חיצוני נייד**
- 7.3. על המציע לספק במסגרת הצעתו, את חוברת ההליך, מסמכים כלליים ומקצועיים אסמכתאות ומידע הנדרש על פי הליך זה. **לצורך הוכחת כשירות המציע ולצורך אספקת מידע מקצועי הנדרש לצורך הערכת הצעתו, המזמין רשאי לדרוש מידע נוסף על הנדרש במסמך זה ובשאר מסמכי ההליך והנספחים לו.**

לתשומת לב המציעים, המציע נדרש לצרף להצעתו את כל המסמכים והנתונים הנדרשים לפי תנאי הסף להליך, ועל המציע ועליו בלבד האחריות לבחון את המסמכים המבוקשים במסגרת תנאי הסף להליך ולדאוג לצרפם במלואם להצעתו. לא תישמע כל טענה מצד המציעים בעניין זה.

- 7.4. מבלי לגרוע מן האמור, על המציע לצרף את כל מסמכי ההבהרות להליך ומסמכי התשובות שיענו ע"י התאגיד כשהם חתומים בחותמת חברה ומרשי חתימה.



# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

7.5. המציע ימלא הצעתו הכספית על גבי הצעת המציע, נספח ב' להסכם ההתקשרות, בהתאם להוראות מסמכי ההליך.

7.6. לתאגיד שמורה הזכות לדרוש מהמציע להציג ו/או להשלים לאחר הגשת הצעתו כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו וכיו"ב לרבות מסמכים ו/או נתונים המעידים על עמידתו בתנאי הסף, וכן התאגיד יהא רשאי לפנות לכל ממליץ ו/או איש קשר ו/או צד שלישי כלשהו על מנת לקבל כל המצלה ו/או נתון ו/או מידע לגבי המציע.

7.7. חל איסור מוחלט לתאם את ההצעות שיוגשו להליך זה עם מציעים נוספים או כל גורם אחר.

7.8. המציע אינו רשאי למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהוא מתנאי ההליך ובמקרה זה תהא ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעת המציע או להתעלם מן התיקונים והשינויים, הכל כפי שתסבור לנכון. התאגיד רשאי לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המשתתף מתנאי ההליך ולפסול את הצעתו.

7.9. החברה תהא רשאית לפסול הצעה שלא תוגש בהתאם להוראות כאמור לעיל.

7.10. החברה תהא רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנפלו בהצעה, או לחילופין לפסול הצעה שנפלו בה טעויות או אי התאמות כאמור, הכול לפי שיקול דעתה המוחלט.

7.11. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה ונספחיו, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.

7.12. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה ונספחיו ו/או דבר שאינו מופיע בהם, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

7.13. החברה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על ביצוע חלק מן העבודות בלבד ו/או לבצע בעצמה ו/או באמצעות מי מטעמה את העבודות או חלקן ו/או להחליט על דחיית ביצוע חלק מן העבודות למועד מאוחר יותר ו/או להגדיל את היקף העבודות שיידרש הזוכה לבצע מכוח המכרז ו/או להקטיין, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

7.14. החברה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק העבודות שהזמנתן בוטלה/ נדחתה כמפורט לעיל.

7.15. החברה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את היקף העבודה, בגבולות של עד 50% הוספה או הפחתה וזאת בדרך של ביטול שירותים או הפחתה מהם או הוספה אליהם.

7.16. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג שהוא ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו, בהתאם להצעתו ו/או ביתר התחייבויותיו על פי החוזה למעט השינויים המתחייבים בנסיבות העניין.

## 8. ביטוח על ידי המציעים

8.1. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות החברה לקיום ביטוחים על ידי היועץ שיזכה במכרז (להלן: "דרישות הביטוח" ו/או "הביטוחים הנדרשים" ו/או "הוראות הביטוח", בהתאמה).

8.2. היועץ הזוכה יידרש לעמוד בדרישות הביטוח כאמור בסעיף זה, לרבות בהתאם לתנאים המפורטים בחלק ב' "נוסח ההסכם" (להלן: "ההסכם"), סעיף 21 "ביטוח על ידי היועץ" ובנספח ג' אישור ביטוחי היועץ.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

8.3. מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח המפורטות לעיל ולהלן ואת מהות השירותים לפי מסמכי המכרז וההסכם במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.

8.4. מגיש ההצעה מתחייב לבצע את דרישות הביטוח והוראות הביטוח המפורטות במסמכי המכרז ולהפקיד בידי החברה לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים וכתנאי לתחילתם, את נספח ג' **אישור ביטוחי היועץ** כשהוא חתום כדן על ידי מבטחי היועץ.

8.5. בנוסף להמצאת אישור ביטוחי היועץ (נספח ג') החתום כאמור, מתחייב היועץ כי בכפוף לקבלת דרישה בכתב מהחברה (להלן: "הדרישה") (ככל ואין באישור הביטוח את המידע שנדרש לחברה) ימציא היועץ בתוך 14 ימים ממועד קבלת הדרישה העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות (להלן: "מסמכי הביטוח"), מוסכם בזה כי היועץ ימציא לחברה את חלקי הפוליסות הקשורים להתקשרות נשוא מכרז זה בלבד.

8.6. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות להוראות הביטוח ו/או לדרישות הביטוח ו/או למסמכי הביטוח.

8.7. מובהר בזאת במפורש כי ככל שייערכו שינויים ו/או הסתייגויות ביחס לאילו מהוראות הביטוח ו/או דרישות הביטוח ו/או לאיזה ממסמכי הביטוח שנמסרו על ידי היועץ, החברה תתעלם מהן והנוסח המחייב הינו הנוסח שצורף למסמכי המכרז, ההסכם ונספחיהם.

8.8. למען הסר ספק מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת העתקים מקוריים של מסמכי הביטוח, החברה תהייה רשאית למנוע ממנו את מועד תחילת מתן השירותים בשל אי הצגת המסמכים החתומים כנדרש.

8.9. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת מסמכי הביטוח, תהא החברה רשאית לראות במציע (היועץ) כמי שהפר את ההסכם ו/או לבטל את זכייתו של המציע (היועץ) במכרז.

8.10. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח ייחתמו על ידי המבטחים אלא בחתימה וחותמת של המציע, המהווים אישור והצהרת המציע כי בדק עם מבטחיו ואין להם כל הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.

## 9. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה

### ביצוע חישוב ומתן ציון כולל למרכיבי ההצעה לפי מחיר.

#### 9.1. שלבי בדיקת ההצעות

עמידה בתנאי סף – בתחילה תבחן ועדת המכרזים את עמידת המציעים בכל תנאי ודרישות הסף המוגדרות בסעיף 2 לעיל. הצעה שלא תעמוד בדרישות תנאי הסף כאמור תיפסל על הסף, לא תיבדק ולא תובא לדיון ו/או להשוואה עם מציעים אחרים.

#### 9.2. ביצוע חישוב משוקלל ומתן ציון כולל למרכיבי ההצעה, איכות ומחיר.

כל הצעה שעמדה בתנאי הסף להליך ייקבע לגביה ציון משוקלל כולל (מחיר + איכות), לפי משקולת יחסיות כדלקמן:

שקלול הצעות ייקבע לפי משקלות יחסיות כדלקמן:

א) משקל מחיר - 40%

ב) משקל איכות - 60%

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

הזוכה ייקבע בהתאם לציון המשוקלל **הגבוה** ביותר וזאת מבלי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים לפסול כל הצעה מחמת חוסר סבירות ו/או כל נימוק סביר אחר.

### 9.3 אופן חישוב ושקלול ההצעות

9.3.1 **מרכיב הצעה הכספית/מחיר (P)** – מרכיב הצעה הכספית/מחיר (P) יהווה 40% מהמחיר (X) הסופי של המגיש. ויחושב באופן הבא:

על המציע להציע אחוז הנחה אחיד חיובי ושלם על המחיר החודשי כמפורט בטופס הצעת המחיר (הנע בין 0-10%) לצורך ניקוד רכיב המחיר כל אחוז הנחה המוצע על ידי המציע יהיה שווה 4 נק', כאשר הצבירה המקסימלית עבור רכיב המחיר הינה 40 נק'. **יובהר, על הצעת המחיר להיות באחוזים שלמים בלבד. במידה והצעת המחיר תוצע באחוזים שאינם שלמים, ההצעה תעוגל לצורך בחינת הבחירה בזוכה ולצורך תשלום התמורה במסגרת ההתקשרות (ככל שההצעה תיבחר).**

9.3.2 **מרכיב האיכות (Q)** – מרכיב האיכות יהווה 60% מציון האיכות הכולל (Z) של ההצעה אשר יתבסס על הנוסחה הבאה בהתאם לפרמטרים שבטבלה להלן:

$$Q=0.6*Z$$

### 9.3.3 ניקוד ההצעות לשירותי ראית חשבון

ניקוד מקסימאלי לפרמטר	פרמטרים לבדיקת איכות ההצעה וניקודם	
27 נק'	המציע סיפק שירותי ביקורת לחברות (כהגדרתן בתנאי הסף) במהלך 12 השנים האחרונות (2013-2024): לתקופה של 5 שנים – <b>6 נקודות</b> . בגין כל שנת וותק נוספת (עד ל- 12 השנים) – <b>3 נקודות לכל שנה</b> . ניקוד מקסימאלי- 27 נקודות	שנות הניסיון של המציע במתן שירותי ביקורת
11 נק'	המציע סיפק שירותי ביקורת לתאגידי/מיום וביוב במהלך 12 השנים האחרונות (2013-2024) במהלך התקופה של 5 שנים – 4 נקודות. בגין כל שנת וותק נוספת (עד ל- 12 שנים)	שנות הניסיון של המציע במתן שירותי ביקורת עבור תאגידי מים וביוב

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

	<p>1 – נקודה לכל שנה. ניקוד מקסימאלי בגין וותק – 11 נקודות.</p>	
22 נק'	<p>שירותי ביקורת עבור שלוש חברות שמחזור הפעילות של כל אחת מהן 100 מיליון ₪ לשנה (לא כולל מע"מ) - 6 נקודות בגין כל חברה נוספת שמחזור פעילותה מעל 100 מיליון ₪ לשנה (לא כולל מע"מ) – 4 נקודות לכל חברה. ניקוד מקסימאלי – 22 נקודות.</p>	שירותי ביקורת לחברות גדולות
<p><b>לקבלת ניקוד איכות לרכיבי האיכות לעיל, על המציע למלא ולצרף למסמכי המכרז את טופס 7א' למסמכי ההליך במסגרתו יפורט שם הלקוח, שנת אספקת השירותים, סוג הלקוח. כמו כן, יש לצרף דוחות רווח והפסד לחברות שמחזור עסקיהן גבוה מ- 100 מלש"ח (ככל שאלו לא צורפו בתנאי הסף)</b></p>		
10 נק'	<p>המציע יצרף להצעתו המלצות בהתאם לטופס 7א' המצ"ב למסמכי ההליך. על ההמלצה להיות חתומה על ידי מנכ"ל/ סמנכ"ל/ חשב תאגיד מים וביוב המלצה שנוקדה (1) – תקבל 10 נק' המלצה שנוקדה (2) – תקבל 6 נק' המלצה שנוקדה (3) – תקבל 2 נק' <b>*** הניקוד יתייחס להמלצה הטובה ביותר שתצורף להצעת המציע, לא תנוקד יותר מהמלצה אחת. *** יובהר כי רק המלצות בנוסח הקבוע במכרז (טופס 7א') יזכו לניקוד</b></p>	המלצות בגין שירותי ביקורת לתאגידי מים וביוב
10 נק'	<p>המציע יצרף להצעתו המלצות בהתאם לטופס 7א' המצ"ב למסמכי ההליך. על ההמלצות להיות חתומה על ידי מנכ"ל/ סמנכ"ל חברות שמחזור פעילותן מעל 100 מיליון ₪ לשנה (לא</p>	המלצות מחברות גדולות

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

	<p>כולל מע"מ):</p> <p>המלצה שנוקדה (1) – תקבל 5 נק'</p> <p>המלצה שנוקדה (2) – תקבל 3 נק'</p> <p>המלצה שנוקדה (3) – תקבל 1 נק'</p> <p><b>*** הניקוד יתייחס לשתי ההמלצות הטובות ביותר שיצורפו להצעת המציע, לא תנוקד יותר מהמלצה אחת.</b></p> <p><b>*** יובהר כי רק המלצות בנוסח הקבוע במכרז (טופס 7א') יזכו לניקוד.</b></p>	
20 נק'	<p>התרשמות מהמציע ומראש הצוות המוצע מטעמו ע"י וועדת המכרזים/ מי מטעמה (התייחסות לניסיון מוכח בדבר הכרות עם כלל הנחיות רשות המים ועבודה מול רשות המים בנושא שימועים וכדומה על בסיס מענה לשאלות שיוכנו מראש)</p>	ריאיון התרשמות
100 נק'	סה"כ ניקוד איכות	

### 10. שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה

- 10.1. ועדת המכרזים תהיה רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה לה ביותר במטרה להבטיח לעצמה את מירב היתרונות.
- 10.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית למנות צוות מטעמה לבדיקת ההצעות ולביצוע ריאיון התרשמות למציעים בהתאם לבדיקת רכיבי האיכות כמפורט לעיל.
- 10.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי אין ועדת המכרזים מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת המחיר הנמוך ביותר או את ההצעה בעלת ציון השקלול הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא וכי התאגיד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף הצעה שתענה באופן חלקי על כתב הכמויות או שתלווה בהסתייגויות כלשהן.
- 10.4. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, פרטים נוספים וכל הוכחה שהיא תמצא לנכון, בדבר אפשרויותיו המקצועיות והכספיות וכושרו למלא אחר דרישות מהסוג ובהיקף של מטלות העבודה נשוא הליך זה, להציג כל מסמך או אישור, לרבות המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים בין היתר הנוגעים לעמידת המציע בתנאי הסף, בין אם המסמך כלול ברשימת המסמכים המפורטים בסעיפים לעיל ובין אם אינו כלול בהם, או ניתוח נתונים תפעוליים וכספיים, והמציע חייב לספק לתאגיד את הפרטים וההוכחות הנדרשים.
- 10.5. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתיאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- 10.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיפים קודמים לעיל, מובהר כי במסגרת שיקוליה של הועדה לבחירת הזוכה תשקול הועדה לצורך בחירת ההצעה, בין היתר, את הפרמטרים המפורטים להלן:

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

- 10.6.1. ניסיונו של המציע ובכלל זה הניסיון המקצועי והמעשי שצבר במהלך ביצוע עבודות דומות בעבר, וזאת עפ"י כל מידע שיהא קיים בפניה בעת הליכי בחירת הזוכה.
- 10.6.2. ניסיון התאגיד ו/או גופים אחרים בביצוע עבודות עם המציע ו/או קבלת שירותים מהמציע.
- 10.6.3. כושר הביצוע של המציע, ציוד וכוח אדם הנמצאים ברשותו או תחת שליטתו על פי הסכמים חתומים לתקופה המיועדת לביצוע העבודות על פי ההזמנה.
- 10.6.4. יכולת עמידתו של המציע בלוח הזמנים של הזמנת העבודה לאור התחייבויות נוספות של המציע.
- 10.6.5. כל פרמטר אחר העשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודה נשוא המכרז במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי המכרז.
- 10.7. התאגיד רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה שאינה סבירה בשל מחירה, או שאינה סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסותה לתנאי המכרז באופן שלדעת התאגיד מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 10.8. התאגיד יהא רשאי לדרוש מהמציעים הבהרות לשביעות רצונו המלאה לאחר פתיחת המעטפות, זאת על מנת לבחון את המציע ואת הצעתו במסגרת שיקוליה האמורים לעיל.
- 10.9. מובהר בזאת כי התאגיד יהא רשאי לנהל משא ומתן עם המציע אשר יבחר כזוכה בהליך, לשם שיפור הצעתו, בכפוף לדין.
- 10.10. התאגיד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מאת המציע, בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמציע מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים.
- 10.11. אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאי התאגיד להסיק מסקנות לפי ראיות עיניו ואף לפסול את ההצעה.
- 10.12. יודגש כי החברה רשאית שלא לבחור בהצעת מציע אפילו יתברר כי היא נמצאה המיטבית ביותר, אם אותו מציע או חברה שהוא בעל שליטה בה, הפרו הפרה יסודית התחייבויות חוזיות קודמות שהיו לו או לחברה שהוא בעל שליטה בה, כלפי החברה, במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה בהליך זה, ובלבד שנמסרה לו הודעה בכתב מהחברה בנוגע לאותה הפרה.
- 10.13. בנוסף, במקרה בו תוגש הצעה יחידה להליך, או שתיוותר הצעה יחידה לדיון, רשאית החברה להחליט על בחירת ההצעה או על עריכת הליך חדש.
- 10.14. למען הספר הספק, יובהר שלתאגיד נתון השיקול הבלעדי להחליט אם לדרוש מהזוכה לספק את כל השירותים המפורטים בהליך זה בהתאם לאומדן שפורט לעיל ו/או כל חלק ממנו, ואין באמור בהליך זה משום התחייבות של התאגיד להפעיל את הזוכה בהליך ו/או להזמין ממנו עבודה או כמות כלשהי. המציעים והזוכה בהליך מוותרים מראש ויהיו מנועים מלטעון כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, לרבות בדבר צפיות הסתמכות או אובדן רווח כלשהי.

## 11. חתימת ההסכם

- 11.1. נקבעה הצעתו של משתתף, כזוכה במכרז, תודיע על כך החברה למשתתף הזוכה. כתנאי להשתכללות ההתקשרות, על המשתתף הזוכה לחתום על הסכם ההתקשרות ולהמציאו לחברה בצירוף כל המסמכים הנדרשים עפ"י ההסכם, וכמפורט בהודעת הזכייה וכן כל מסמך אחר שיידרש בהתאם לחוזה ולמכרז, זאת בתוך 14 ימים ממועד הודעת הזכייה.
- 11.2. לא הומצאו המסמכים הנדרשים חתומים ע"י המשתתף הזוכה, כנדרש במסמכי ובהודעת הזכייה, יחשב המשתתף כמי שלא עמד אחר הצעתו וזכיינו במכרז תבוטל.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

- 11.3. בנוסף, תמסור החברה הודעה מתאימה גם לבעל ההצעה הכשרה השנייה במדרג, אם וככל שיוחלט על בחירתה.
- 11.4. ועדת המכרזים רשאית אך לא חייבת להמליץ על בחירה בכשיר שני על פי שיקול דעתה הבלעדי. כשיר שני, אם וככל שאכן ייבחר, יוכרז כזוכה במכרז אם מסיבה כלשהיא לא יחתום הכשיר הראשון על חוזה במועדו ו/או יסתיים עמו החוזה במהלך תקופת הניסיון כהגדרתה בהסכם

## 12. ביטוחי המצעים

- 12.1. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות החברה לקיום ביטוחים על ידי היועץ שיזכה במכרז (להלן: "דרישות הביטוח" ו/או "הביטוחים הנדרשים" ו/או "הוראות הביטוח", בהתאמה).
- 12.2. היועץ הזוכה יידרש לעמוד בדרישות הביטוח כאמור בסעיף זה, לרבות בהתאם לתנאים המפורטים בחלק ב' "נוסח ההסכם" (להלן: "ההסכם"), סעיף 21 "ביטוח על ידי היועץ" ובנספח ג' אישור ביטוחי היועץ.
- 12.3. מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח המפורטות לעיל ולהלן ואת מהות השירותים לפי מסמכי המכרז וההסכם במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.
- 12.4. מגיש ההצעה מתחייב לבצע את דרישות הביטוח והוראות הביטוח המפורטות במסמכי המכרז ולהפקיד בידי החברה לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים וכתנאי לתחילתם, את נספח ג' אישור ביטוחי היועץ כשהוא חתום כדין על ידי מבטחי היועץ.
- 12.5. בנוסף להמצאת אישור ביטוחי היועץ (נספח ג') החתום כאמור, מתחייב היועץ כי בכפוף לקבלת דרישה בכתב מהחברה (להלן: "הדרישה") במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות (ככל ואין באישור הביטוח את המידע שנדרש לחברה), ימציא היועץ בתוך 14 ימים ממועד קבלת הדרישה העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות (להלן: "מסמכי הביטוח"). מוסכם בזה כי היועץ ימציא לחברה את חלקי הפוליסות הקשורים להתקשרות נשוא מכרז זה בלבד, על מנת שהחברה תוכל לבחון את קיום תנאי הביטוח הנדרשים על פי ההסכם ו/או מכל סיבה אחרת נשוא חוזה ההתקשרות ומבלי שייחשפו פרטים מסחריים מסווגים.
- 12.6. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות להוראות הביטוח ו/או לדרישות הביטוח ו/או למסמכי הביטוח.
- 12.7. מובהר בזאת במפורש כי ככל שייערכו שינויים ו/או הסתייגויות ביחס לאילו מהוראות הביטוח ו/או דרישות הביטוח ו/או לאיזה ממסמכי הביטוח שנמסרו על ידי היועץ, החברה תתעלם מהן והנוסח המחייב הינו הנוסח שצורף למסמכי המכרז, ההסכם ונספחיהם.
- 12.8. למען הסר ספק מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת העתקים מקוריים של מסמכי הביטוח,, החברה תהייה רשאית למנוע ממנו את מועד תחילת מתן השירותים בשל אי הצגת המסמכים החתומים כנדרש.
- 12.9. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 12.8 לעיל, מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת מסמכי הביטוח, כאמור בסעיף 12.8 לעיל, תהא החברה רשאית לראות במציע (היועץ) כמי שהפר את ההסכם ו/או לבטל את זכייתו של המציע (היועץ) במכרז.
- 12.10. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח ייחתמו על ידי המבטחים אלא בתנימה וחותרמת של המציע, המהווים אישור והצהרת המציע כי בדק עם מבטחיו ואין להם כל הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

### 13. סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז

- 13.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שלא זכה במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 בהתאם לחוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 13.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.
- 13.3. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו אשר לא סומנו לעיון מציעים אחרים.
- 13.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 13.5. יודגש שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד. אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות.
- 13.6. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 13.7. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

### 14. ביטול המכרז ואי חתימה על הסכם ההתקשרות וכן האטה, הפסקה או ביטול ההסכם

#### מובהר בזאת כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לפעול ולהורות על כל אחד מהמפורט להלן:

- 14.1. לא לחתום על ההסכם עם הזוכה קודם לאישור התקציבי הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז בתקציב המזמין וקיום שאר האישורים הדרושים על פי חוק וכן קיומם של מקורות כספיים הלכה למעשה, לביצוע העבודות נשוא המכרז.
- 14.2. להורות על האטת קצב העבודות, ככל שהדבר יהיה נחוץ, לדעת המזמין.
- 14.3. להורות על הפסקה זמנית בביצוע העבודות.
- 14.4. לבטל את ההסכם, בכל שלב, אם המזמין יגיע למסקנה כי אין לו די מקורות כספיים להתחיל, כמו גם - להמשיך או לסיים את העבודות נשוא המכרז.
- 14.5. להתנות את ביצוע העבודות בקיום שאר האישורים הדרושים על פי חוק.
- 14.6. לבטל את ההסכם, בכל שלב, אם הזוכה במכרז לא יעמוד בתנאי המכרז ו/או יפר את ההסכם ובכל מקרה כאמור יהא המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו, להתקשר עם כל צד שלישי, ככל שימצא לנכון (לרבות, אך מבלי לגרוע, להתקשר עם מי מהמציעים האחרים במכרז).
- 14.7. לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או להקטינו ו/או להגדילו ו/או לא לבצעו מכל סיבה שהיא (ושאינה מפורטת לעיל) זאת בהתאם לשיקול דעתו המלא והסופי ובכפוף לדין.



# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

- 14.8. למציעים לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין בגין ביטול המכרז.
- 14.9. אם יחליט התאגיד שלא לבצע את העבודות ו/או לא לחתום על החוזה ו/או להקטינו ו/או להגדילו ו/או לשנותו, מוותרים המשתתפים במכרז בחתימתם על מסמך זה על כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי התאגיד ו/או מי מטעמו.
15. **הבהרות, שינויים ומועד הגשה**
- 15.1. מציע המעוניין להעלות שאלות הבהרה מתבקש להפנותן בכתב, בעברית, ובאמצעות קובץ Word בלבד באמצעות הדואר האלקטרוני לכתובת [water@yuvalim-sh.co.il](mailto:water@yuvalim-sh.co.il), זאת עד ליום **יום ג' ה- 12.11.24 בשעה 12:00**, ולאשר את קבלת הודעת הדואר האלקטרוני ושלמותה באמצעות מספר הטלפון **03-9365661**, או באמצעות קבלת אישור במייל חוזר על קבלת הודעתו. שאלות אשר תועברנה באמצעות קובץ PDF לא תיענינה.
- 15.3. על השאלות להיות מנוסחות באופן ברור, ענייני ולכלול במסגרת השאלה את מספר העמוד, מספר הסעיף ותוכן הסעיף אליו מתייחסת השאלה.
- 15.4. למען הסר ספק יובהר כי על המציע חלה החובה לוודא את קבלת שאלות הבהרה כאמור במשרדי המזמין. במסמך השאלות תצוין באופן ברור **כתובת הדואר האלקטרוני למתן התשובות**. שאלות אשר תתקבלנה במועד מאוחר יותר לא תקבלנה מענה.
- 15.5. למען הסר ספק יצוין כי רק שאלות אשר נשלחו עד למועד הנקוב בסעיף 15.1 לעיל תקבלנה התייחסות. המזמין רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לאשר קבלת שאלות הבהרה במועד מאוחר יותר, אולם אינו חייב לעשות כן.
- 15.6. למען הסר ספק יצוין כי המזמין אינו מתחייב לענות על שאלות הבהרה, כולן או מקצתן, וכי הוא שומר לעצמו את הזכות שלא לענות לשאלות מחמת היותן לא ברורות, לא ענייניות או בעלות הפניה שגויה אל מסמכי המכרז.
- 15.7. התשובות לשאלות תישלחנה באופן מרוכז אל כלל המציעים במכרז אשר רכשו את מסמכי המכרז ונכחו במפגש מציעים, על פי הכתובת אותה ציינו במסמכי המכרז. **רק תשובות בכתב אשר תישלחנה כאמור תחייבנה את המזמין ותהפוכנה להיות חלק ממסמכי המכרז.** התשובות תישלחנה אל המציעים **לא יאוחר מ-48 שעות קודם למועד האחרון** להגשת ההצעות למכרז.
- 15.8. עמדה, תשובה, הערה או הבהרה אשר ניתנה בעל פה על ידי גורם כלשהו מטעם המזמין, בין שהינו עובד המזמין ובין שהינו יועץ חיצוני לעניין מכרז זה בניגוד לאחד ממסמכי המכרז ו/או בניגוד לתשובות אשר ניתנו בכתב כאמור לעיל, תגבר המילה הכתובה על שנאמר בעל פה.
- 15.9. על אף האמור לעיל, רשאי המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, להכניס למסמכי המכרז שינויים, עדכונים, תוספות ותיקונים, בין אם במענה לשאלות המזמינים ובין אם מיוזמתו הוא, וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. שינויים, עדכונים, תוספות ועדכונים כאמור ישלחו אל כלל המציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז אל כתובות הדואר האלקטרוני אותן ימסרו בעת רכישת מסמכי המכרז.
- 15.10. על המשתתפים לבדוק את כל מסמכי המכרז לפני הגשת הצעתם, ולוודא כי המסמכים מובנים להם ולוודא שאינם סותרים אחד את השני, וברורים די הצורך להכנת הצעתם.
- 15.11. מצא המציע סתירה או חוסר התאמה בין מסמכי המכרז לרבות כלל מסמכי המכרז והמסמכים המצורפים אליו, ההסכם והמסמכים המצורפים אליו ו/או ההוראות וההנחיות למציעים, או לחילופין, מצא המציע את

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

אחד מסעיפי המכרז כלא ברור דיו, דורש הבהרה או מנוגד להוראות הדין יפנה המציע אל המזמין בכתב, במסגרת שאלות הבהרה, ובכפוף לתנאי הגשת שאלות הבהרה עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. נתגלתה סתירה כאמור והשיב עליה המזמין בכתב, תגברנה הבהרות המזמין בכתב על האמור במסמכי המכרז המקוריים.

15.12. יודגש בהדגשה יתרה כי התאגיד אינו אחראי לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפי המכרז בעל פה. המציע לא יהא רשאי לטעון כי הסתמך בהצעתו על תשובות שניתנו ע"י התאגיד, אלא אם התשובות ניתנו לו בכתב כאמור לעיל, והן צורפו להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.

15.13. חל על משתתף במכרז איסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י שינוי או תוספת בגוף המסמכים, בין ע"י מכתב לוואי או בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאית החברה לפסול את הצעת המציע למכרז, מבלי הצורך לנמק מדוע ההסתייגויות פוסלות את ההצעה.

15.14. את מסמכי המכרז יש למסור בשני עותקים: **עותק אחד מודפס ועותק שני ע"ג התקן נייד חיצוני**, במסירה דינית (לא לשלוח בדואר/בפקס/בדוא"ל) לתיבת המכרזים שבמשרדי התאגיד ברחוב ברח' הבנאי 6, מתחם מגה אור (רמי לוי) קומה 3, אריאל במעטפה סגורה הנושאת את הכיתוב "מכרז מס' 05/24" ללא כל סימנים מזהים ו/או כיתוב אחר וזאת **ליום ב' בתאריך 25.11.24 עד השעה 13:00**.

15.15. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו על הסף ולא יכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על ידי ועדת המכרזים.

15.16. התאגיד יהא רשאי לדחות את מועד הגשת ההצעות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ובמקרה כזה יודיע לכל מי שרכש את מסמכי המכרז, בפקס ו/או בדוא"ל ו/בדואר, על פי פרטי ההתקשרות שנמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז.

15.17. התאגיד רשאי בכל עת, ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויבואו לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בכתב, באמצעות פקס, דוא"ל או באופן אחר, על פי הכתובת שמסרו רוכשי מסמכי המכרז בעת הרכישה.

15.18. מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

15.19. מובהר כי החתימה על ההסכם וביצועו מותנים באישור תקציב על ידי הגורמים המוסמכים, ולזוכה לא תהא כל טענה נגד החברה אם ביצוע ההסכם ידחה ו/או יבוטל ו/או אם העבודות יבוצעו באופן חלקי ו/או בשלבים.

15.20. נקבע זוכה במכרז (להלן: "הזוכה המקורי") והחל בעבודתו, ולאחר מכן קבע בית משפט מוסמך כי משתתף אחר הוא הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה המאוחר"), מתחייב הזוכה המקורי לפנות את שטח העבודה לטובת הזוכה המאוחר. במקרה כזה לא יהא זכאי הזוכה המקורי לכל פיצוי או תשלום מאת החברה, פרט לשכר עבודתו בתקופה בה עבד ובהתאם לעבודתו בפועל כפי שאושרה ע"י המנהל. לזוכה המקורי לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי החברה, בגין ההליך שבוצע.

דודי יחזקאל  
מנכ"ל תאגיד  
יובלים שבשומרון (2003)

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

טופס 2- הצהרה והתחייבות המציע

לכבוד

יובלים בשומרון (2003) בע"מ

ג.א.נ.,

הנדון: הצהרה והתחייבות המציע להליך פומבי 05/24

- אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי הליך מס' 05/24 בין המצורפים ובין שאינם מצורפים אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך, מצהיר ומתחייב בזה:
- הנני מצהיר בזה כי קראתי את כל האמור במסמכי ההליך, וכך את כל הגורמים האחרים המשפיעים על עלויות העבודה ואספקת השירותים נשוא ההליך שביצועם ידוע ומוכר לי, ובהתאם לכך ביססתי את הצעתי לביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא ההליך (להלן: "העבודות").
  - אני מצהיר כי הבנתי את כל האמור והמפורט בהליך, ומסכים לתנאים המפורטים במסמכי ההליך, על כל נספחיו, לרבות עדכונים ו/או שינויים שנערכו בהם מעת לעת בכתב (הנקראים "מסמכי ההצעה" או "מסמכי ההליך"), והם כולם מהווים את החוזה להתקשרות לביצוע העבודות נשוא ההליך.
  - אני מצהיר כי הנני מודע לכך שההצעות תבחנה לפי אמות המידה והמחיר כפי שפורטו במסמכי ההזמנה.
  - אני מצהיר בזה כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים בהליך, כי הצעתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי ההליך, ברשותי הידע, הניסיון והיכולת לביצוע העבודות נשוא ההליך, הכול כפי המפורט והנדרש במסמכי ההליך ובהתאם ללוח הזמנים שיידרש.
  - כן אני מצהיר כי לא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי הבנה או אי ידיעה של מסמכי ההליך ואני מוותר בזה מראש על טענות אלו.
  - הנני מתחייב למלא אחר הוראות מסמכי ההליך ולמלא אחר כל התחייבויותי על פי מסמכי ההליך במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק. אני מצהיר כי אינני רשאי להעביר כל מידע שברשותי כתוצאה מהשתתפותי בהליך זה לשום גורם אחר, או לעשות בו שימוש כלשהו שלא במסגרת הליך זה.
  - מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב לספק את כל השירותים הנדרשים לביצוע העבודות נשוא ההליך, בסך המפורט בהצעתנו, בהתאם להוראות מסמכי ההליך, כולל, בין השאר, חוזה ההתקשרות, נספחיו ומפרטיו, והנני מקבל על עצמי לספק את השירותים ולבצע את העבודות האמורות להנחת דעתכם הגמורה ובלוח הזמנים שיידרש.
  - הנני מצהיר בזאת כי הובא לידיעתי שאין באמור בהצעתי זו או בהגשתה לכם כדי לחייב אתכם ו/או כדי להוות הסכמה וקבלה מצדכם את הצעתי בדרך כלשהי. אני מסכים כי תהיו זכאים אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם, חוזה מחייב ביני לבינכם. ידוע לי ואני מסכים כי אתם תהיו רשאים לנהל כל הליך שעניינו הגשת הצעות מתוקנות. כן ידוע לי שתהיו רשאים לבטל את ההליך בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת ההצעות ועד לבחירה בזוכה.
  - הצעתי זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה של 3 (שלושה) חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעה. תוקף ההצעה יוארך לפרק זמן נוסף של 3 (שלושה) חודשים, עפ"י דרישת החברה בהודעה מוקדמת בכתב של עד 3 ימים לפני פקיעת ההצעה.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

10. מיד עם קבלת אישורכם בכתב כי הצעתי נבחרה ונתקבלה, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה מחייב אותי.
11. אם הצעתי תתקבל, הנני מתחייב לבוא למשרדכם, במועד שיקבע על ידכם לשם כך, ולהפקיד בידיכם את כל המסמכים הנוספים הטעונים המצאה על פי מסמכי ההליך ועל פי דרישתכם, וכמו כן לחתום על מסמכי החוזה המהווה חלק ממסמכי ההליך.
12. אני מתחייב כי אם הצעתי תתקבל, אתחיל במתן השירותים נשוא הליך זה במועד שייקבע על ידכם בהתאם להסכם, ובקצב שיקבע על ידכם.
13. אני מצהיר כי הצעה זו מוגשת ללא קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים ואני מתחייב לא לגלות ולמנוע את גלוי פרטי הצעתנו לאחרים עד למועד קבלת הודעת החברה על הזוכה בהליך.
14. אני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי ההליך על כל פרטיהם, וכל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה הידועים והמוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
15. אני מגיש בזאת את הצעתי הכספית להליך זה, בהתאם להוראות מסמכי ההליך, כמפורט להלן, וזאת על גבי מסמך א', למסמכי ההליך.
16. אני מצרף להצעתי את כל הנספחים ו/או הטפסים הדרושים, עפ"י מסמכי ההליך.
17. אני מאשר כי ידוע לי וכי אני מסכים לכך שבמסגרת שיקוליה לבחירת המציע הזוכה, תשקול החברה, את עמידתו של המציע בתנאים הנדרשים במסמכי ההליך על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.
18. אני מאשר כי ידוע לי ואני מסכים לכך, כי החברה תהיה רשאית לבחון את הצעתי על בסיס הציון המשוקלל הכולל שיינתן לה ע"י וועדת המכרזים, כמפורט לעיל במסמכי ההליך, וזאת בנוסף לכל שיקול הנתון לחברה עפ"י מסמכי ההליך ו/או עפ"י הדין.
19. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, כי תתכן אפשרות כי פעילות תאגיד, תורחב בעתיד ויתכן ותכלול רשויות מקומיות נוספות, בדרך של מיזוג של החברה עם תאגיד מים וביוב אחר ו/או בדרך של צירוף רשויות מקומיות נוספות לחברה ו/או בדרך של הקמת חברת בת ו/או בדרך כלשהי אחרת והנני מצהיר ומאשר כי לא יהיה בכך כדי להשפיע על התמורה והמחירים שהוצעו על ידי בהליך זה. אני מצהיר, כי האמור לעיל נלקח על ידי בחשבון בעת הגשת המחירים המוצעים, בתמורה לעבודות נשוא ההליך.
20. אני מצהיר, כי הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד שבשמו מוגשת הצעה, וכי אני זכאי לחתום על הצעה זו, וכי אין כל מניעה עפ"י דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.
21. אני מצהיר, כי אין כל מניעה עפ"י דין או הסכם ו/או ניגוד עניינים מין וסוג שהוא לחתימתי על הצעה זו.
22. כמו כן, אני מצהיר כי כל הפרטים ו/או הנתונים ו/או המסמכים אשר צוינו ו/או צורפו להצעתי - אופן הגשת הצעה, הינם נכונים ומדויקים, ואני מתחייב לפעול לפיהם.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
המציע/המציע

\*(חתימת מורשה חתימה וחותמת התאגיד)

שם המציע (באותיות דפוס)

שמות מורשה החתימה

אישיות משפטית (חברה/שותפות/אחר- נא לפרט)

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

---

---

---

---

כתובת  
מס' טלפון  
מס' פקס  
מספר עוסק מורשה

## אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ מס' מזהה \_\_\_\_\_ (להלן: "התאגיד") מאשר  
בזה כי חתימת/ות ה"ה \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_, אשר חתמו על הצעה זו, בצירוף חותמת  
התאגיד, מחייבות את התאגיד לכל דבר ועניין. אני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה הנ"ל, ולאחר  
שהזהרתיו/הם כי עליו/הם לומר את האמת וכי אם לא יעשה/ווכן יהאו צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק, אישרו את  
נכונות הצהרתו/ם וחתם/ו עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

(חתימה + חותמת + מס' רישיון)

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי טופס 4- אישור זכויות חתימה

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד  
יובלים שבשומרון (2003) בע"מ

### הנדון: פרטי המציע ומורשה חתימה והצהרת המציע למכרז 05/24

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_, שהנני ממלא תפקיד \_\_\_\_\_ אצל המציע ומוסמך בשם המציע לחתום על מסמכי מכרז פומבי 05/24 למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי ולהתחייב בשם המציע על פיהם, לאחר שקראתי בעיון את מסמכי ההתקשרות והצעת המציע, על כל חלקיהם ונספחיהם, מצהיר בזה בשם המציע:

שם המציע כפי שהוא רשום במרשם: \_\_\_\_\_

סוג התארגנות: \_\_\_\_\_

תאריך הרישום: \_\_\_\_\_

מספר מזהה (ח.פ. / ע.מ.): \_\_\_\_\_

מספר חשבון בנק (בנק, מס' סניף, מס' חשבון): \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

איש הקשר מטעם המציע: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_

פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן:

שם: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ דוגמת חתימה: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ דוגמת חתימה: \_\_\_\_\_

הני"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד (יש להקיף בעיגול).

(א) קיבלנו את מסמכי ההתקשרות וקראנו את תכנם.

(ב) אנו מקבלים את כל התנאים שקבע התאגיד ואין לנו כל הסתייגות לגביהם ואם הצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים לפעול על פיהם ועל-פי הצעת המציע המפורטת להלן והמצורפת בזה.

(ג) הננו להצהיר ומאשר שנושא התקשרות זו והתנאים לביצועו ובכללם כל הגורמים משפיעים ו/או העשויים להשפיע על העבודות מוכרים לנו ולא יהיו לנו או לבא כוחנו כל תביעות או דרישות או טענות הנובעות מאי הבנה ו/או אי ידיעה כלשהן של איזשהו פרט או תנאי הכלול במסמכי ההצעה או בהבהרות שניתנו לנו.

(ד) מצ"ב כל מסמכי ההצעה, על נספחיהם, כשהם חתומים על ידי בעל הסמכות לחייב את המציע ומולאו בהם כל הפרטים הנדרשים לרבות הצעת המחיר.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

(ה) אין באמור בהצעה זו, כדי להוות כל הצהרה ו/או מצג ו/או התחייבות של התאגיד כלפינו או כלפי המציע. הגשת הצעה ו/או השתתפות בתהליכים הנובעים ממנה אינם מקנים לנו/למציע זכות כלשהי מעבר לזכויות המפורטות במפורש בגוף ההתקשרות.

(ו) המציע מאשר, כי ידוע לו שהתאגיד שומר לעצמו את האפשרות שלא לבצע את הזמנת השירותים כלל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהיה לו חובת הנמקה ו/או שימוע. בנוסף, שומר התאגיד את הזכות להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות זו, להפסיקה (באופן מלא או חלקי, לתקופה או בכלל), לחדשה או לעכבה בהתאם לצרכיו – והכול, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהיה עליה חובת הנמקה ו/או שימוע.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_  
שם החותם

### אישור עורך הדין על הצהרת והתחייבויות המציע לעיל:

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. /המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_  
מספר רישיון

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

טופס 5

## טופס 5 - תצהיר לפי סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:  
**\*\*\* (יש לסמן סעיפים רלוונטיים בלבד) \*\*\***

אני נציג \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה"), אני מכהן כ- \_\_\_\_\_ בחברה, ואני מוסמך להצהיר מטעם החברה, את המפורט להלן:

- 1.
- עד למועד האחרון להגשת הצעות בהליך, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
  - עד למועד האחרון להגשת הצעות בהליך, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לא יועסקו על ידי החברה, לצורך ביצוע העבודות נשוא הליך זה, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי החברה ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו אתקשר.

\*\*\* ידוע לי, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ההתקשרות/ההליך, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

- המציע או מי מבעלי הזיקה אליו הורשע בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בהליך בשל הפרת דיני העבודה.
- המציע או מי מבעלי הזיקה אליו לא הורשע בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בהליך בשל הפרת דיני העבודה.

- המציע או מי מבעלי הזיקה אליו נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות בהליך ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה.
- המציע או מי מבעלי הזיקה אליו לא נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות בהליך ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה.



# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

הוראות סעיף 9 לחוק שווין זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998:

- הוראות סעיף 9 לחוק שווין זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על החברה.
- הוראות סעיף 9 לחוק שווין זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שווין זכויות") חלות על החברה והחברה מקיימת אותן ובכלל זאת:  
**אם החברה מעסיקה 100 עובדים לפחות** – אנו מתחייבים בזאת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד זכייתנו בהתקשרות לשם בחינת יישום חובותינו לפי סעיף 9 לחוק שווין זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד זכייתנו בהתקשרות לשם בחינת יישום חובותינו לפי סעיף 9 לחוק שווין זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

בתצהיר זה:

**עובדים זרים:** עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994.

**מומחה חוץ:** תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:

- (1) הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.
- (2) שוהה בישראל כדין.
- (3) בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.
- (4) בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר איננה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה לסטטיסטיקה.

חתימה

### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברח' \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

עו"ד \_\_\_\_\_ חותמת וחתימה \_\_\_\_\_

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

## טופס 7- ניסיון – הצהרת המציע

להלן פירוט ניסיוני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ בין השנים 2013-2024 באספקת שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי בעניינים פיננסיים, מיסויים, ועניינים כלכליים וחשבונאיים אחרים, לשתי חברות לפחות, שאחת מהן היא תאגיד מים וביוב, בעלות מחזור פעילות של 100 מיליון ₪ לשנה (הסכום אינו כולל מע"מ).

פרטים	1	2	3	4	5
שם המזמין					
סוג השירות שסופק					
תקופת אספקת השירותים					
מחזור פעילות שנתי					
שם ומספר הטלפון של איש הקשר של המזמין.					
קיים מכתב המלצה בנוסח נספח הגשה 7 א'.	כן / לא	כן / לא	כן / לא	כן / לא	כן / לא

הערה : ניתן להוסיף טבלה כמפורט לעיל – במידה ולמציע מספר גדול יותר של שירותים שביצע בין השנים 2013-2024 (לצורך מתן ניקוד האיכות).

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם + שם משפחה

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

טופס 7 א' - נוסח מכתב המלצה

\* יש לצלם טופס זה לכל ממליץ ולצרפו להצעת המציע  
\* על טופס זה להיחתם בחתימה וחותמת המזמין בלבד  
לכבוד  
יובלים בשומרון (2203) בע"מ  
א.ג.ג,

שם תאגיד מים וביוב או רשות מקומית ו/או אחר (חובה):

שם הממליץ: תפקידו:

מס' טלפון של הממליץ (חובה):

הננו מאשרים בזה כי המציע/ה, ח.פ. מספק/סיפק לנו שירותי ביקורת פנימית כדלקמן:

חוו"ד בהתאם למקרא**	שנת סיום	שנת תחילה	מהות השירות – יש חובה לפרט

\*\* מקרא חוות דעת על אספקת השירותים:

- (1) לשביעות רצוננו המלאה ואף מעבר.
  - (2) לשביעות רצוננו.
  - (3) לשביעות רצוננו החלקית.
- הננו מאשרים כי אין / יש למציע/ה תביעות תלויות ועומדות מולנו. אנו ממליצים עליהם בפניכם.  
**הערות נוספות בנוגע לאיכות אספקת השירותים:**

תאריך: \_\_\_\_\_,

חתימה וחותמת של הממליץ: \_\_\_\_\_,

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי טופס 9 - הצהרת המציע על היעדר ניגוד עניינים

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד :  
יובלים בשומרון (2003) בע"מ

א.ג.נ.,

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ נציגים מוסמך/ים מטעם \_\_\_\_\_ (שם המציע) מצהירים כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין מצד המציע ו/או בעלי תפקידים המועסקים אצל המציע ו/או מי מטעמו בנוגע להתקשרות זו ולעבודות המפורטות בו.

הנני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי התאגיד. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם התאגיד.

ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תיבחן על ידי התאגיד, ואולם אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

הנני מצהיר בזאת כי במידה והמציע יזכה אזי ימנע במשך כל תקופת הסכם ההתקשרות שייערך בינו לבין התאגיד מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה להתקשרות ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין. הנני מתחייב ליידע את התאגיד במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי כי במקרה זה יהיה רשאי התאגיד שלא להעביר למציע, עבודה או שירות אשר מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתו הבלעדי.

בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, גם לאחר תקופת ההתקשרות, נתונה לתאגיד, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיו, כפי שיהיו בכל עת.

אני אקבל על עצמי לבצע כל החלטה של התאגיד בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת התאגיד, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין התאגיד.

### ולראיה באתי על החתום:

חתימה + חותמת

שם החותם

### אישור עורך הדין על הצהרת והתחייבויות המציע לעיל:

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה + חותמת

מספר רישיון

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי טופס 10 - תצהיר בדבר היעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או נושא פיסקאלי

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד  
יובלים בשומרון (2003) בע"מ

א.ג.נ.,

### הנדון: תצהיר בדבר היעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או נושאן פיסקאלי

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:  
הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המציע \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ ח.פ. / ח.צ. / ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו לא הורשע בעבירות שיש עימן קלון ו/או בעבירות שנושאן פיסקאלי, כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981;

בתצהיר זה – "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית או בעל הזכות מנות דירקטורים או את המנהל הכללי בתאגיד, ככל שהמציע הינו תאגיד.  
הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

### אישור עורך הדין על הצהרת והתחייבויות המציע לעיל:

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

**יובלים שבשומרון (2003)**

**מכרז פומבי 05/24**

**למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי**

## **חלק ב' - הסכם ההתקשרות**



# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי מס' 05/24

למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת ויעוץ חשבונאי

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

## 1. מבוא ונספחי ההסכם

- 1.1 המבוא להסכם מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם ויש לקראם כאחד.
- 1.2 רשימת הנספחים, המצ"ב להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו, היא כדלקמן:

נספח א' – פירוט השירותים הנצרכים.  
נספח ב' – הצעת המחיר.  
נספח ג' - אישור ביטוחי היועץ.  
נספח ד' - טופס עדכון פרטי החשבון של היועץ

## 2. הגדרות

בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים משמעויות, כדלקמן:

הגדרה	1.ביאור
החברה	יובלים שבשומרון (2003) בע"מ
הליך	מכרז פומבי מס' 05/24 למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת ויעוץ חשבונאי
נותן השרות	מציע שהצעתו נקבעה ע"י ועדת המכרזים כהצעה הזוכה. המציע הזוכה יחשב כאחראי לכל הפעילות והשירותים אל מול החברה ביישום הליך זה
זוכה חלופי	זוכה אשר יבחר על ידי ועדת המכרזים כששיר שני לביצוע ההליך, ככל שייבחר.
מנהל החברה	מנכ"ל החברה או מי שהוסמכו על ידו לפקח ולבקר את ההתקשרות מול הזוכה לרבות ניהול לוח הזמנים, רמות השירות, הזמנת וביטול שירותים הניתנים על ידי נותן השרות ואישור תשלומים והפחתות לספק
מסמכי המכרז	מסמכי המכרז על כל נספחיו השונים, לרבות מסמכי הבהרה ותשובות החברה לשאלות הבהרה, ככל שתהיינה
ההצעה/המענה לבקשה	המענה להזמנה זו - תשובת המציע להזמנה, הכוללת את כל המידע הנדרש לחברה, מסמכים המעידים על עמידתו בדרישות ההזמנה, התחייבותו לעמוד בתנאי ההזמנה והצעת מחיר – כל זאת עפ"י הדרישות
ההסכם	הסכם שייחתם בין המציע הזוכה לבין החברה, על פי הזמנה זו ואשר מצורף למסמך זה
תקופת השירות	תקופת ההתקשרות הנקובה במסמכי ההסכם. במהלך תקופה זו יחולו על הזוכה כלל הוראות ההסכם, עמידה ביעדי שירות ואחריות כוללת לכלל השירותים
מנהל הכספים	מנהל הכספים של החברה או מי מטעמה שהוסמך על ידו לעניין חוזה זה, כולו או מקצתו;
השירותים	"השירותים"- ביצוע השירותים המפורטים בנספח א' להסכם זה
התמורה	"התמורה"-התמורה לה היא זכאי הנותן השירותים בגין אספקת השירותים כמפורט בסעיפים 10-11 להלן;



# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

### 3. מהות ההסכם

- 3.1 נותן השירותים מתחייב לספק לחברה שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי ע"פ התנאים המפורטים להלן וכמפורט בנספח א' להסכם זה.
- 3.2 על השירותים הניתנים על ידי נותן השרות להינתן בהתאם להוראות כל דין, ובכלל זאת לעמוד בכל התקנים הנדרשים עפ"י כל דין ו/או כל תקן נחוץ אחר, במידה וקיים תקן כאמור, ולעמוד בתנאי ההליך והוראות ההסכם.
- 3.3 השירותים יסופקו לתאגיד במתכונת של ריטיינר חודשי.
- 3.4 ההתקשרות בין החברה לבין הזוכה הינה מכח הצעתו לחברה על סמך הצהרותיו לפיהן הינו מומחה ובעל ניסיון באספקת השירותים נשוא התקשרות זו.

### 4. עבודת הייעוץ

- 4.1 פרטי ונושאי עבודת הייעוץ והתפקידים והמטלות הכלולים במסגרתה הינם כמפורט בנספח א' בהסכם זה, ובכלל זה:
  - 4.1.1 סקירת דו"חות כספיים חצי שנתיים המוגשים לרשות המים.
  - 4.1.2 ביקורת דו"ח כספי שנתי המוגש לרשות המים
  - 4.1.3 השתתפות בישיבות דירקטוריון ובוועדות הדירקטוריון השונות.
  - 4.1.4 ייעוץ בנושאים חשבונאיים שוטפים כולל ישיבות בחברה ועם גורמי חוץ על פי הצורך ללא הגבלה.
  - 4.1.5 ייעוץ בנושאי מיסוי שוטפים וייחודיים.
  - 4.1.6 ייעוץ בנושא תקצוב, כלכלה, אשראי וכיו"ב.
  - 4.1.7 ייצוג בפני משרדי ממשלה ושלטונות המס לרבות אך לא רק, בנושאי מע"מ, ניכויים, ביטוח לאומי וכיוצ"ב.
  - 4.1.8 ייעוץ בקשר לחוזים שונים, לרבות בדיקות עמידה בתנאים כלכליים ואיתנות פיננסית של משתתפים במכרזי החברה (כולל השתתפות בדיונים עם יועצים משפטיים בקשר לכך).
  - 4.1.9 ייעוץ ביחסים שבין החברה לבין הרשות המקומית ו/או תאגידי עירוניים ו/או תאגידי מים וביוב.
  - 4.1.10 כל נושא כלכלי, פיננסי, מיסוי ואחר אשר החברה תזדקק לו בתקופת השרות.
- 4.2 עבודת הייעוץ תיעשה בהתאם להנחיות המנהל ו/או מנהל אגף הכספים ובהתאם לפירוט העבודה בנספח א' להסכם.
- 4.3 הזוכה יתחייב ללוות את הפעילות השוטפת של החברה בתחומים נשוא הליך זה.
- 4.4 הזוכה יתחייב לקיים קשר שוטף עם מנכ"ל החברה ובמסגרת זו, יפעל ליצירת מערכת עבודה סדירה עם כלל הממשקים בתאגיד.
- 4.5 הזוכה יתחייב לקיים קשר סדיר עם אגפי החברה השונים, על-מנת לקבל מידע רלבנטי למען מתן השירותים נשוא הליך זה.
- 4.6 הזוכה ידאג לגבש תכנית עבודה שנתית לקידום מטרות ויעדי החברה נשוא הליך זה, תוך גיבוש מדיניות סדורה בהתאם לדרישות התאגיד.
- 4.7 מובהר בזאת במפורש, כי החברה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע את העבודות נשוא

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

- פנייה זו בשלמותן ו/או חלק מהן בלבד, בין בעצמה ובין באמצעות המציע הזוכה ו/או באמצעות ספקים אחרים.
- 4.8 מוסכם ומובהר בזאת, כי פירוט העבודה לעיל ובנספח א' להסכם, אין בו בכדי למצות את חובותיו של היועץ לעניין הסכם זה, והוא יהא חייב לבצע כל מטלה ודרישה נוספת שאינה במסגרת הפירוט הנ"ל, בכל שלב משלבי עבודתו, עפ"י דרישת המנהל, לרבות שינויים, תוספות והבהרות ביחס לעבודת הייעוץ, ובלבד שתהא המטלה הנדרשת בתחום עבודת הייעוץ ובקשר אליה.
- 4.9 מוסכם בזאת כי אין כל חובה על החברה לכלול בעבודת הייעוץ את כל המפורט לעיל.
- 4.10 החברה תהא זכאית לדרוש מהיועץ לבצע את עבודת הייעוץ במתכונת חלקית הכוללת רק חלק מהמטלות המפורטות לעיל.
- 4.11 החברה אינה חייבת להוציא לפועל את התוכניות שהכין היועץ - ככתבן וכלשונו או בכלל, ומכל מקום תהיה לחברה הזכות ליזום שינויים בתוכניות שהכין היועץ.
- 4.12 על היועץ ליתן את השירות תוך תיאום עם המנהל וכל הגורמים התכנוניים הרלבנטיים בחברה בהתאם להנחיות המנהל.

## 5. תחילת ביצוע והיקף ההעסקה

- 5.1 היועץ יבצע את עבודת הייעוץ עפ"י הסכם וכמפורט בהצעת המחיר נספח ב' להסכם זה.
- 5.2 היועץ יבצע את עבודתו הן במשרדי התאגיד והן במשרד היועץ.
- 5.3 במסגרת עבודתו יגיע היועץ למשרדי חברה בהתאם לקבוע בנספח א' ובכפוף לתאום מלא עם המנכ"ל וצרכיו.
- 5.4 היועץ לא יחל בעבודה ללא הזמנת עבודה כאמור, ומוסכם בזאת, כי עד להוצאת הזמנת העבודה לא תהא לחברה כל חבות כלפי היועץ, לרבות חבות כספית בגין עבודה שביצע, וכן ליועץ לא תהא חבות כזו כלפי החברה.
- 5.5 אין באמור לעיל בכדי לפגוע בזכותה של החברה להפסקת העבודה והעסקת היועץ על פי כל דין או הסכם.
- 5.6 מובהר בזאת למען הסר ספק, כי ליועץ לא מוקנית מכוח הסכם זה כל בלעדיות ביחס לתחום מומחיותו, והחברה תהא רשאית להעסיק, במקביל להעסקת היועץ, על פי שיקול דעתה הבלעדי, יועצים נוספים בתחום זה במהלך תקופת ההסכם.
- 5.7 יודגש כי הסכם זה מתייחס אך ורק לשירותים המפורטים בנספח א' ואין בהסכם זה כדי לחייב את החברה לבצע עבודות נוספות על ידי היועץ ו/או כדי להקנות לו עדיפות מכל מין וסוג שהיא במסגרת הליכים אחרים (ככל שיהיו) שתנקוט החברה בעתיד לצורך ייעול העבודות.

## 6. תקופת ההסכם ולוח זמנים לביצוע

- 6.1 תקופת ההתקשרות המקורית על פי הסכם זה הינה לתקופה של 24 חודשים אשר תחילתה ביום חתימת ההסכם בידי מורשה החתימה בחברה (להלן: "תקופת ההסכם").
- 6.2 החברה תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם ב-3 תקופות נוספות רצופות, בנות עד 12 חודשים או פחות, כל אחת (להלן: "תקופת הארכה"), ובלבד שסך התקופה המצטברת של ההסכם לא תעלה על 60 חודשים.
- 6.3 מובהר בזאת כי החלטה על חידוש החוזה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של החברה, ולא תשמענה טענות נותן השרות כנגד החלטה של החברה על חידוש או אי חידוש ההסכם.
- 6.4 החליטה החברה להאריך את תקופת ההסכם, תודיע על כך ליועץ תוך עד 30 יום לפני מועד סיום הסכם זה, באמצעות הודעה בכתב אשר תיחתם על ידי המנהל והחשב, והצדדים יחתמו על הסכם הארכה.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

- 6.5 הווארכה תקופת ההסכם, תיכנס לתוקף רק בכפוף לכך שיציג נותן השרות במועד חתימתו על הסכם ההארכה את אישור ביטוחי היועץ (נספח ג') חתום כדין על ידי מבטחי היועץ וכל מסמך אחר אשר שתדרוש החברה, והכל על פי תנאי הסכם ההארכה.
- 6.6 לא סיים היועץ את עבודתו תוך התקופה האמורה, אין בכך בכדי לגרוע מחובתו לסיימה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה הקיימים לחברה בגין הפיגור בביצוע העבודה.
- 6.7 ראה היועץ כי אין ביכולתו לסיים את אחת מן העבודות המצוינות בנספח א' להסכם בתוך התקופה, רשאי הוא לבקש ארכה מן המנהל.
- 6.8 רשאי המנהל על פי שיקול דעתו הבלעדי, ולפי ראות עיניו, לתת ליועץ ארכה להשלמת אי אלו מן העבודות המפורטות, באם מצא את בקשת היועץ מוצדקת וכי היועץ לא יכול היה למנוע את העיכוב הנ"ל.

## 7. פיקוח ודיווח

- 7.1 היועץ יהא כפוף בכל הנוגע למחויבויותיו נשוא הסכם זה להוראותיו והנחיותיו של המנהל, ויבצע כל הוראה והנחיה מטעמו בנוגע לכך.
- 7.2 היועץ ידווח למנהל, בע"פ ו/או בכתב, בכל עת שיידרש לכך, כל פרט על כל נושא ועניין הנוגעים בעבודת הייעוץ.
- 7.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל רשאי יהא המנהל לבקר בכל שעה במשרדי היועץ בכדי לעקוב אחרי ביצוע עבודת הייעוץ ולקבל הסברים בגינה ובלבד שהדבר ייעשה בשעות סבירות.
- 7.4 כמו כן מתחייב היועץ למסור למנהל כל מסמך ו/או מידע אחר שיידרש לו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, באשר לאופן מתן השירותים וכיו"ב.

## 8. גדר סמכויותיו של היועץ

- 8.1 מובהר בזאת כי היועץ אינו בבחינת סמכות מחליטה ופוסקת כלפי גורם כלשהו בקשר לעבודת הייעוץ אלא הינו במעמד של יועץ בלבד.
- 8.2 היועץ אינו רשאי להורות דבר באופן עצמאי ושלא על דעת המנהל או כל גורם אחר בחברה שהינו בעל סמכות בעניין הנדון.
- 8.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אין היועץ רשאי לעשות כל שינוי ו/או פעולה אחרת שיביאו להגדלת הוצאותיה של החברה, אלא באישורה מראש ובכתב של החברה החתום ע"י מורשי החתימה מטעמה.

## 9. אישור על סיום ביצוע

- 9.1 עם סיומה של עבודת הייעוץ במלואה כמפורט בנספח א' להסכם זה יודיע על כך היועץ למנהל.
- 9.2 המנהל יבדוק את עבודת הייעוץ ואת כל המסמכים שהוגשו במסגרתה ויפרט בפני היועץ בכתב, ברשימה שתוכן על ידו, את כל התיקונים, ההשלמות ו/או השינויים שנדרשים על ידו לצורך השלמת העבודה ע"י היועץ

(להלן "התיקונים").

- 9.3 היועץ יבצע את התיקונים בעבודה בתוך פרק הזמן שיקבע לשם כך ע"י המנהל.
- 9.4 בוצעו התיקונים והושלמה העבודה לשיעור רצון המנהל ייתן על כך המנהל אישור בכתב מטעמו.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

### 10. התמורה

- 10.1 בתמורה לאספקת השירותים בפועל, יהא היועץ זכאי לתמורה חודשית קבועה על בסיס הצעת המחיר שהוגשה על ידו בהליך והמצ"ב כנספח ב' להסכם זה בסך של \_\_\_\_\_ לכל חודש קלנדרי (להלן: "התמורה").
- 10.2 על סכום התמורה יתווסף מע"מ כשיעורו עפ"י דין.
- 10.3 למען הסר ספק יובהר כי היקף השירותים נשוא התקשרות זו הנם בהתאם לקבוע בנספח א' והתמורה תשולם ללא תלות בהיקף השעות החודשיות שיושקעו על ידי היועץ לצורך אספקת השירותים לחברה. לא תתאפשר חריגה ממסגרת ההסכם ללא אישור מפורש ובכתב מאת מנכ"ל החברה.
- 10.4 יובהר כי החברה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף העבודות נשוא ההליך בהיקף של 50% הגדלה או הקטנה, על פי הוראותיו, על פי שיקול דעתו הבלעדי ועל פי כל דין.
- 10.5 עוד שומרת לעצמה החברה את הזכות הבלעדית, במסגרת הסכם זה, לדרוש מהזוכה לבצע עבודות נוספות כל זאת בכפוף לדרישה בכתב מהמזמין או מי מטעמו.
- 10.6 מובהר בזאת, כי סכום התמורה הינה סופית ומלאה בגין כל המרכיבים המפורטים בנספח א' ולרבות כל פעולה ומטלה נלוות המתבצעות במסגרתה ע"י היועץ מכוח ההסכם, וכי אין היועץ זכאי לכל תשלום נוסף שהוא בגין שכר טרחה ו/או החזר הוצאות, או בגין כל עילה אחרת.
- 10.7 יודגש, כי כל שירות שיינתן ע"י היועץ שלא במסגרת השירותים המוזמנים בהסכם זה והמפורטים בנספח א' ו/או שעות שבוצעו בחריגה ממסגרת ההסכם לא יזכה את היועץ בכל תשלום שהוא, והוא לא יהיה רשאי לתבוע מהחברה כל תשלום נוסף העולה על סכום התמורה.
- 10.8 כמו כן מודגש, כי לא תשולם כל תוספת בעבור היקף שירותים העולה על היקף השירותים המפורט בהסכם זה ובנספח א' ממסגרת ההסכם, אלא אם אישר מנכ"ל החברה, במפורש ובכתב בתוספת להסכם זה ו/או בהסכם נוסף את הזמנתם של השירותים הנוספים בתמורה נוספת, והתוספת להסכם זה ו/או ההסכם הנוסף הוחתמו בחותמת החברה ונחתמו ע"י מורשי החתימה של החברה כדין.

### 11. אופן תשלום התמורה

- אופן תשלום התמורה בגין ביצוע עבודות יהיה על פי המפורט להלן:
- 11.1 תמורת ביצוע העבודות לפי תנאי ההליך וההסכם על נספחיו, בשלמותם, תשולם ליועץ התמורה הכוללת הוצאה לרבות כל מס והיטל החל על ביצוע עבודה זו, ולמעט המע"מ.
- 11.2 מובהר בזאת כי העברת סכום התמורה לעיל מותנה בקבלת חשבון מטעם היועץ, ובצירוף דו"ח שעות עבודה שבוצעו על ידי היועץ ופירוט העבודה שבוצעה. חשבונית מס תופק על ידי היועץ לאחר ובסמוך אל מועד התשלום בהתאם לתיקון 42 לחוק מס ערך מוסף.
- 11.3 החשבון יועבר לתאגיד על ידי היועץ לתאגיד עד ליום ה-5 לכל חודש, בגין העבודה שבוצעה על ידו בחודש שקדם לו, לדוג' חשבון שהוגש ב- 6 לחודש ינואר ייחשב כחשבון שהוגש עד ל-2 לחודש פברואר וליועץ לא תהיה שום טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי התאגיד ו/או מי מטעמם ביחס לכך.
- 11.4 המנהל יבדוק את החשבון, יאשרו, כולו או מקצתו, או שלא יאשרו כלל, ויעבירו לחשב החברה, וזאת תוך 14 ימים ממועד המצאתו ע"י היועץ, על הסכום המאושר לתשלום.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

- 11.5 חשבת החברה תבדוק את החשבון ותשלם ליועץ את הסכום המאושר על ידו לתשלום מתוך התמורה נשוא החשבון, שוטף + 30 ימים לאחר המועד בו התקבל אצלה החשבון.
- 11.6 על אף האמור בס"ק 11.4 לעיל, איחור של עד 15 יום מהמועד הנקוב לתשלום בס"ק 11.4 לעיל, לא יחשב כהפרת ההסכם ולא יהא בו בכדי להטיל על החברה חובת תשלום פיצוי ו/או תשלומי פיגורים מכל סוג ומין שהוא. המחירים המופיעים בחוזה ההתקשרות לא יהיו צמודים ולא יתוסף אליהם כל סוג של התייקרות במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 11.7 במידה וחל פיגור בהמצאת החשבונות האמורים בס"ק 11.4 יימנה פרק הזמן האמור לתשלום ממועד קבלת החשבון אצל חשב החברה, וזאת מבלי שייחשב הדבר כהפרת ההסכם מצד החברה.
- 11.8 מובהר בזאת למען הסר ספק, כי ההליך המפורט לעיל ביחס להגשת חשבונות ואישורם, מועדי התשלום ודרך העברתם, יחול בשינויים המחויבים גם לגבי כל תשלום במקרה בו הופסקה העסקתו של היועץ טרם סיום ביצוע השירותים ביחס לתשלום היחסי המגיע לו בהתאם לסעיף 14 להלן, או מכוח כל עילה וזכות אחרים מכוח הסכם או דין.

## 12. שמירת סודיות

- 12.1 על היועץ תחול חובת סודיות לגבי כל מידע אשר יגיע לידיעתו בקשר עם ביצוע הסכם זה. היועץ ימנע מלהעביר לאחר כל מידע כאמור, אלא אם קיבל על כך את הסכמת החברה מראש ובכתב.

## 13. רמה מקצועית ושמירת דינים

- 13.1 היועץ מתחייב לבצע את השירות הניתן על ידו בנאמנות, במהימנות וברמה מקצועית נאותה, והוא יהיה אחראי ללא סייג כלפי החברה לטיב השירות שיינתן על ידו על פי הסכם זה.
- 13.2 מובהר בזאת, כי אף אישור מפורש או משתמע מאת המנהל או מאת מי מטעמה של החברה בדבר תוכן הייעוץ או חלק הימנו או כל מסמך או מידע אשר ניתנו או הועברו בהתאם להסכם זה, לא ישחררו את היועץ מאחריותו המקצועית המלאה ואין בהם להטיל על המנהל ו/או החברה אחריות כלשהי לטיב הייעוץ ו/או המסמכים האמורים.
- 13.3 היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו שהינו נציגה ושליחה של החברה לעניין האמור בהסכם זה והינו חייב כלפיה חובת נאמנות כמתחייב ממעמדו זה.
- 13.4 היועץ מצהיר ומתחייב לשמור ולקיים במהלך כל תקופת ההסכם את הוראות הדין ולפעול לפיהן בנוגע לכל מחויבויותיו מכוח הסכם זה.

## 14. הפסקת עבודת היועץ

- 14.1 על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם, רשאית החברה בכל עת, מכל סיבה שתיראה לה, גם שלא מחמת הפרת ההסכם או פגם שנתגלה בו, להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי גמר ע"י הודעה בכתב אשר תינתן ליועץ 30 יום מראש.
- הובא ההסכם לידי גמר כאמור, תשלם החברה ליועץ את התמורה בעד אותו חלק מעבודת היועץ אשר בוצע על ידו בפועל עפ"י הוראות הסכם זה, בכפוף לזכותה לקיזוז על פי דין ובכלל זה זכותה לקיזוז חובות היועץ בגין אגרת מים ו/או ביוב ו/או כל חוב אחר, ככל שישנו, לחברה בכובעה כספקית שירותים.
- 14.2 החברה תהא פטורה מתשלום כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהם ליועץ בעד שימוש בתוכניות ובמסמכים אחרים הקשורים בחלק עבודת היועץ שכבר נעשתה.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

- 14.3 מובהר בזאת למען הסר ספק כי החברה לא תהא חבה בשום אופן פיצוי, שיפוי או כל תשלום אחר ליועץ מעבר למפורט לעיל, עקב הבאת ההסכם לידי גמר כאמור.
- 14.4 מובהר בזאת כי אין בכל האמור לעיל בכדי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית החברה מכוח כל דין או הסכם.
- 14.5 במידה והיועץ הפסיק את עבודות הייעוץ נשוא ההסכם מכל סיבה שהיא התלויה ביועץ ואשר אינה מהווה כוח עליון (ולרבות תאונה, מחלה, מוות, וכל מקרה אחר שאינו תלוי ביועץ), אשר אינה הפרת ההסכם על ידי החברה, שלא בהודעה מראש בתוך פרק הזמן הנקוב בהסכם זה, תהא החברה זכאית לפיצוי מוסכם מאת היועץ אשר יהיה בגובה התשלום האחרון אשר שולם ליועץ בגין ביצוע שלב בעבודות.
- 14.6 מובהר כי הפיצוי המוסכם לעיל אינו ממצה את זכויותיה של החברה בגין הפסקת העבודות והחברה שומרת לעצמה את הזכות לתבוע את היועץ בגין נזקים שיגרמו לה עקב הפסקת עבודות ו/או הפרת ההסכם. מבלי לגרוע בזכות הקיימת לה מכוח כל דין או הסכם ומבלי לגרוע מזכותה להפסקת העסקתו של היועץ מכוח סעיף זה לעיל, רשאית תהא החברה להפסיק את עבודת היועץ, לבטל עמו את ההסכם לאלתר, ולבצע את יתרת עבודת הייעוץ בעצמה או באמצעות גורם אחר לרבות הסבת ההסכם לאותו גורם וזאת במקרים הבאים:
- 14.6.1 מונה ליועץ כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או היועץ הוכרז כפושט רגל, או - באם הינו תאגיד - ניתן לגביו צו פירוק.
- 14.6.2 נגד היועץ נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- 14.6.3 היועץ או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד או בכל מעשה מרמה.
- 14.6.4 הוכח לחברה כי היועץ אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, מקצועית או מכל סיבה אחרת.
- 14.6.5 אלא שמובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות החברה לבטל את ההסכם באופן כאמור מכוח עילה שבדין.
- 14.7 מובהר בזאת כי אין בכל האמור בסעיף זה בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית החברה מכוח כל דין או הסכם מעבר לקבוע בס"ק א' לעיל, לרבות הסעדים והתרופות המוקנים לה כנגד הפרות יסודיות של ההסכם.

## 15. התנאה על זכות יוצרים

- 15.1 לחברה מוקנית מכוח הסכם זה זכות הבעלות והשימוש בתוכניות, במסמכים, בחו"ד, בדוחות ו/או בכל חומר מקצועי, גולמי או אחר נשוא הסכם זה, שהוכנו ע"י היועץ, ולא תישמע טענה מצד היועץ כלפי החברה להפרת זכות היוצרים שלו בגין כל שימוש שתעשה החברה בתוכניות או במסמכים אלו.
- 15.2 על אף האמור לעיל, לא רשאית תהא החברה לעשות שימוש מסחרי בתוכניות ובמסמכים שהוכנו ע"י היועץ במסגרת ההסכם על דרך של מסירתן - בתמורה או שלא בתמורה - לגוף אחר, כדי שיעשה בהן שימוש, אלא באישור מראש ובכתב של היועץ. בהעדר אישור כאמור רשאית החברה להשתמש בתוכניות ובמסמכים האמורים לצורכי עצמה בלבד.
- 15.3 החברה תהא זכאית להשתמש בתוכניות ובמסמכים שהוכנו ע"י היועץ במסגרת עבודת הייעוץ גם טרם סיום עבודתו ו/או התיקונים ו/או ההשלמות הנדרשים עפ"י סעיף 9 לעיל.

## 16. אי תחולת יחסי עובד מעביד

- 16.1 למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי היועץ וכל מבצע עבודה מטעמו ייחשבו כנותני שירותים לחברה, לא יחשבו כעובדי החברה ובשום מקרה לא ייווצרו בין היועץ לבין החברה כל יחסי עובד ומעביד.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

16.2 היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין החברה לבין היועץ ו/או כל מי מטעמו, מתחייב היועץ כי ישפה ויפצה את החברה ו/או כל מי מטעמה בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או אובדן שיגרמו כתוצאה מכל טענה ו/או תביעה ו/או קביעה בקשר עם יחסי עובד מעביד כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה של החברה.

16.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין החברה לבין היועץ, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה המהווה 60% מן התמורה כאמור לסעיף 10 לעיל (להלן: "התמורה המופחתת"), והיועץ מצהיר בזה כי התמורה המופחתת הנה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, במידה שייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד כאמור.

16.4 במקרה כזה, היועץ יחויב להשיב לחברה את הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (להלן: "סכום ההשבה") בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית מקסימלית, ממועד תשלומם ועד למועד ההשבה בפועל, והחברה תהא זכאית לקזז את סכום ההשבה מכל סכום שתחוב ליועץ על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהא זכאי היועץ עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור – והכל עד לתקרת הסכום שייפסק ע"י הערכאה המוסמכת כי על החברה לשלם ליועץ ו/או מי מטעמו בהתקיים האמור בס"ק 16.2 לעיל.

## 17. עיסוק בהרשאה, ניהול ספרים ומסמכים נוספים

17.1 היועץ מצהיר בזאת כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.  
17.2 היועץ מצהיר כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת חלותו של הסכם זה.  
17.3 היועץ מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של הסכם זה.

17.4 במעמד חתימתו של הסכם זה ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא היועץ לחברה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי באם לא יומצא לחברה אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי היועץ לכל החזר מהחברה בגין סכומי מס שנוכו משכר טרחתו בהיעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא בדיעבד אישור כאמור.

## 18. איסור המחאה

18.1 מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל התחייבויותיו של היועץ מכוח ההסכם הינן מכוח מומחיותו המקצועית ולפיכך הינן אישיות ועליו לבצען בעצמו.  
18.2 היועץ אינו רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח ההסכם או כל חלק מהן לאחר או לאחרים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעות מההסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר.  
היה היועץ תאגיד תיחשב "המחאה" - לרבות העברה של 25% ומעלה מהון מניות התאגיד, ממי שהחזיק בו במועד חתימת הספק על ההסכם, לאחר או לאחרים.  
18.3 המחאה היועץ את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתן, או מסר את ביצועו של שירות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו במלואן עפ"י הסכם זה על אף המחאה האמורה ומבלי שיהא בכך בכדי לפגוע בזכויותיה של החברה כלפי הגורם הנמחה.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

18.4 החברה תהיה רשאית להמחות לאחר או לאחרים את כל זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי ההסכם או חלקן, מבלי צורך בקבלת הסכמת היועץ לכך, זאת בכפוף לשמירה על זכויותיו של היועץ מכוח הסכם זה ומכוח הוראות כל דין.

### 19. ויתור ושינוי

19.1 כל שינוי של הוראות הסכם זה, ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי מורשי החתימה של הצדדים להסכם זה.

19.2 ויתר אחד הצדדים למשנהו על זכות הקנויה לו לפי חוזה זה, לא ייחשב הויתור כויתור תקדימי ולא יהא בו כדי ללמד על ויתור במקרה אחר, דומה ושאינו דומה, בין אם המדובר בהפרה דומה, שונה או אחרת.

### 20. אחריות

20.1 היועץ יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שיגרם לחברה ו/או לעובדיה ו/או לשולחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו, בשל מעשה ו/או מחדל של היועץ ו/או שולחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין ו/או בעקיפין, מביצוע התחייבויות היועץ על פי הסכם זה. היועץ יפצה את החברה ו/או את הניזוקים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/להם. היועץ משחרר לחלוטין ומראש את החברה ו/או עובדיה ו/או שולחיה ו/או את מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש בכל עילה שהיא.

20.2 היועץ אחרי כלפי כל צד שלישי, לרבות כלפי כל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו, במידה ואחריות כזאת מוטלת עליו לפי פקודת הניזיקין (נוסח חדש) 1968, או לפי כל דין אחר, לנזקים שיגרמו ממעשה ו/או מחדל של היועץ ו/או עובדיו ו/או שולחיו מי שבא מטעמו והקשורים במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה, אם תתבע החברה ו/או עובדיה ו/או שולחיה ו/או מי שבא מטעמה על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא היועץ לסלק את התביעה כנגד החברה או לשלם כל סכום שיפסק לחובתה על ידי בית משפט בפסק דין סופי.

20.3 היועץ מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את החברה על כל נזק וכנגד כל תביעה ו/או דרישה מכל עילה שהיא, תוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שולחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק כמפורט בסעיפים קטנים 20.1 ו- 20.2 – לעיל לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו לחברה.

### 21. ביטוחים על ידי היועץ

21.1 מבלי לגרוע מאחריות היועץ לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב היועץ לבטח על חשבוננו, לטובתו ולטובת החברה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:

21.2 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב היועץ לכלול את התנאים הבאים:

21.2.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – היועץ ו/או החברה.

21.2.2 "החברה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות עיריית אריאל ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל.



# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

- 21.2.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את החברה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של היועץ ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- 21.2.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את החברה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שגרמו לעובדי היועץ בקשר עם ביצוע השירותים.
- 21.2.5 ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את החברה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של היועץ ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- 21.2.6 ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים לחברה.
- 21.2.7 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
- 21.2.8 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי החברה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 21.2.9 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לחברה הודעה בכתב, ע"י היועץ ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 21.2.10 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.
- 21.2.11 כל סעיף בפוליסות היועץ (אם יש כזה) המפקיע או מקטיף או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי היועץ כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי החברה וכלפי מבטחיה, ולגבי החברה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את החברה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי החברה מבלי שתהיה למבטחי היועץ זכות תביעה ממבטחי החברה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, היועץ מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי החברה וכלפי מבטחיה.
- 21.3 החברה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהיועץ להמציא את פוליסות הביטוח לחברה והיועץ מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש החברה.
- 21.4 עם חתימת הסכם זה ימציא היועץ את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן כנספח ג' (להלן: "אישור קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. היועץ ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלופת של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהחברה.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

- 21.5 עריכת הביטוחים ו/או תיקונים והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לחברה לא יהו אישור כלשהו מהחברה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של היועץ על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 21.6 היועץ יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם לחברה עקב מעשה ו/או מחדל של היועץ, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של היועץ, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 21.7 הפר היועץ את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות החברה יהא היועץ אחראי לנזקים שיגרמו לחברה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.
- 21.8 מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ו/או היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על היועץ שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על היועץ לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. היועץ מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי החברה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
- 21.9 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לחברה כנגד היועץ על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את היועץ מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

### 22. הפרות יסודיות

22.1 הוראות סעיפים 3, 4, 10, 11, 13, 14, 15, 18, 20 ו- 21, להסכם הינן תנאים עיקריים להסכם זה והפרתן תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

### 23. כתובות והודעות

23.1 כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם.

23.2 מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלחו בדואר רשום לפי כתובות הצדדים, וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען עם תוך 3 ימים מתאריך שליחתו בבית הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ:

---

---

חב' יובלים שבשומרון 2003 בע"מ:

---

---

**יובלים שבשומרון (2003)**

**מכרז פומבי 05/24**

**למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי**

## **נספח א' - מפרט עבודות**

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת ויעוץ חשבונאי פירוט השירותים הנדרשים

להלן פרוט השירותים הנדרשים:

מתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת ויעוץ חשבונאי בעניינים פיננסיים, מיסויים, ועניינים כלכליים וחשבונאיים אחרים

פירוט השירותים
סקירת דו"ח כספי חצי שנתי המוגש לרשות המים.
ביקורת דו"ח כספי שנתי המוגש לרשות המים.
השתתפות בישיבות דירקטוריון ובוועדות הדירקטוריון השונות.
ייצוג התאגיד בהליכי שימוע שונים למול רשות המים, בדגש על: תעריפים, תיאוגד אזורי, צירוף רשויות, מט"ש, תוכנית השקעות, אמות מידה וכל נושא אחר לו יידרש התאגיד בהתאם לשיקול דעתו.
יעוץ ביחסים שבין החברה לבין רשות המים ו/או הרשות המקומית ו/או תאגידי עירוניים ו/או תאגידי מים וביוב.
יעוץ בקשר לחוזים שונים, לרבות בדיקות עמידה בתנאים כלכליים ואיתנות פיננסית של משתתפים, מכרזי החברה (כולל השתתפות בדיונים עם יועצים משפטיים בקשר לכך).
ייצוג בפני משרדי ממשלה ושלטונות המס לרבות אך לא רק, בנושאי מע"מ, ניכויים, ביטוח לאומי וכיו"ב.
יעוץ בנושא תקצוב, כלכלה, אשראי וכיו"ב.
כל נושא כלכלי, פיננסי, מיסוי ואחר אשר החברה תזדקק לו בתקופת השרות.
יעוץ בנושאי מיסויי שוטפים וייחודיים.
יעוץ בנושאים חשבונאיים שוטפים כולל ישיבות בחברה ועם גורמי חוץ על פי הצורך ללא הגבלה.

**יובלים שבשומרון (2003)**

**מכרז פומבי 05/24**

**למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי**

**נספח ב' – הצעת מחיר**

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי הצעת מחיר מכרז 05/24 למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

דגשים למילוי הצעת המחיר

1. המציע נדרש למלא בצורה מלאה את הצעת המחיר כדלקמן כפי שהיא מופיעה בנספח זה במסגרתה ינקוב אחוז הנחה עבור הריטריינר החודשי.
2. יש להציע אחוז הנחה אחיד חיובי ושלם, כאשר הצעה של אחוז הנחה חלקי תעוגל, הן לצורך בחירה בהצעה הזוכה הן לצורך תשלום התמורה בגין השירותים.
3. יובהר, כי אין בעבודות המפורטות לעיל בכדי לחייב את החברה. והחברה תהיה רשאית לבצע שינוי או תוספת בשירותים.
4. החברה תהא רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנפלו בהצעה, או לחילופין לפסול הצעה שנפלו בה טעויות או אי התאמות כאמור, הכול לפי שיקול דעתה המוחלט.
5. המחיר הנקוב בהצעת המחיר הינו במטבע ישראלי ואינם כוללים מע"מ (שיתווסף לתשלום כשיעורו ביום ביצוע התשלום).
6. המחיר הכולל שיוצע על ידי המציע יהווה מיצוי של כלל הדרישות מן החברה בגין מילוי התחייבויותיו על פי ההליך והחווזה (אם יזכה במימוש הפרויקט) ובכלל זה, הצעת המחיר תכסה:
  1. את כל הוצאות המציע, לרבות הצבת העובדים, אספקת ציוד וביטוחים.
  2. את כל ההיטלים, המיסים ותשלומי החובה, למעט מס ערך מוסף.
7. ידוע לי כי המחיר המוזכר בהצעת המחיר לא יהיה צמוד ולא יתווסף אליו כל סוג של התייקרות.
8. להלן הצעת המחיר מטעמי:

תמורה חודשית לאחר הנחה	הצעת המציע - אחוז הנחה מהתמורה החודשית	תמורה חודשית (לא כולל מע"מ)
₪ _____ (במילים: _____)	% _____ (במילים: _____)	₪ 4,000

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת ויעוץ חשבונאי

נספח ג' – אישור ביטוחי היעוץ		תאריך הנפקת האישור:			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.					
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח		
יובלים בשומרון 2003 בע"מ	עיריית אריאל ו/או קרני שומרון י/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל	ת.ז.ח.פ.	שירותים העיסוק המבוטח: שירותי ראית חשבון, ביקורת ויעוץ חשבונאי		
ת.ז.ח.פ.	513444125	מען			
מען:	רח' הבנאי 6, אריאל				
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: עיריית אריאל ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל				
<b>כיסויים</b>					
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
צד ג'				1,000,000	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 315 תביעות המל"ל 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות
אחריות מעבידים				20,000,000	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות
אחריות מקצועית			ת.רטרו:	1,000,000	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב /שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 6 חודשים
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון. ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):					
<b>007 ביקורת חשבונאית, ראית חשבון ומיסוי ביטול/שינוי הפוליסה *</b>					
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.					
<b>חתימת האישור</b>					
<b>המבטח:</b>					
<b>מהדורת הפוליסה</b>					
חברת הביטוח	פוליסה מהדורה	_____	הערות		
חתימת האישור:					
המבטח:					



**יובלים שבשומרון (2003)**

**מכרז פומבי 05/24**

**למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי**

**נספח ד' – טופס פרטי חשבון בנק**



# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי דברי הסבר לטופס פרטי ספק

לכבוד

א.ג.נ,

מועבר אליך טופס בקשה להקמת פרטי ספק, על מנת לזרז את תהליך ההתקשרות אנא הקפידו למלא אחר השלבים

**הבאים :**

- יש למלא את הטופס במלואו. טופס לא שלם יוחזר לשם השלמת הפרטים.
- נדרש לצרף המחאה מקורית מבוטלת או להחתים את סניף הבנק, רו"ח או עו"ד המאשרים את פרטי הבנק שנרשמו על גבי הטופס.
- באם קיים ברשותך טופס המאשר את פרטי הבנק חתום על ידי אחד מהגורמים הנ"ל ניתן לצרפו.

**יש לצרף את האישורים והמסמכים הרלוונטיים הבאים :**

- אישור על ניכוי מס במקור
  - אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
  - אישור עוסק במע"מ
  - צילום חשבונית מס
  - צילום שיק
  - תקן ISO במידה וקיים
- נציין כי בהעדר פרט מהפרטים המופיעים בטופס או בהעדר אחד מהאישורים הרלוונטיים, לא נוכל לפתוח או לעדכן את פרטי הזכאי. כמו כן, חשוב לציין כי שינוי בפרטים המפורטים בטופס, לרבות בניכוי המס, האחריות על העדכון מוטלת על הקבלן.

בכל מקרה של ניכוי יתר בגלל פרטים לא נכונים או מעודכנים, לא יבוצעו החזרים.

**יש להחזיר את הטופס בצירוף כל המסמכים הדרושים לכתובת הרשומה מטה.**

### בקשה לפתיחת פרטי ספק

**פרטים כלליים :**

שם הקבלן :

מהות העיסוק/מתן השרות :

מספר ח.פ./עוסק מורשה/עוסק פטור :

כתובת העסק וכתובת למשלוח דואר :

מספר טלפון :

מספר ופקס :

טלפון סלולרי :

דוא"ל :

איש קשר :

**מצורף בזאת :**

- אישור על ניכוי מס במקור
- אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
- אישור עוסק במע"מ
- צילום חשבונית מס
- צילום שיק
- תקן ISO במידה וקיים

# יובלים שבשומרון (2003)

מכרז פומבי 05/24

## למתן שירותי ראית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי

לכבוד:

הנדון: בקשה להעברת כספים במסלוקה בנקאית

הננו הח"מ שפרטינו לעיל, מצהירים בזאת כי אנו, בעלי החשבון אשר פרטיו כמפורט בסעיף 9 להלן וכי הננו מסכימים לכל האמור להלן:

- נבקשם לצרף אותנו להסדר העברת תשלומים המגיעים לנו מכס שירות לחשבוננו באמצעות המסלוקה הבנקאית.
- הרינו מצהירים בה שכל תשלום שירשם בחשבוננו במפורט להלן יחשב כאילו שולם על ידכם לידינו ממש ביום הזיכוי בבנק וכאילו אושרה קבלתו בחתימת ידינו.
- הננו מסכימים בזאת מראש כי אם יסתבר שהזיכוי היה מוטעה תהיו זכאים לדרוש את ביטולו ו/או תיקון סכומו על ידי דרישתכם אשר תופנה ישירות לבנק. הננו מסכימים בזאת מראש כי הבנק יחייב את חשבוננו כפי התיקון המבוקש על ידיכם וזאת גם אם חשבוננו יהי דביטורי או יעשה דביטורי כתוצאה מביצוע דרישתכם כאמור לעיל.
- למען הסר ספק, הננו נותנים בזאת הסכמתנו לבנק לפעול על פי הוראותיכם ללא צורך בקבלת הרשאה ו/או הסכמה נוספת מאתנו.
- הננו מצהירים כי לא תהיה לנו ו/או לבא מכוחנו ו/או מטעמנו כל טענות ו/או תביעות כלשהן כלפי הבנק בקשר עם זיכוי חשבוננו ו/או תיקון הזיכוי ו/או ביטולו.
- כל בירור שיהיה בו צורך כתוצאה מתשלום ו/או תיקון התשלום ו/או ביטול התשלום אשר בוצע על ידיכם כאמור לעיל יעשה על ידינו ישירות עמכם.
- הננו מתחייבים להודיעכם בתוך 7 ימים, ובכתב על שינוי בפרטי החשבון, השינוי יכנס לתוקפו בתוך 14 ימים נוספים ממועד ההודעה על השינוי ואישורנו על קבלת ההודעה.
- בקשה זו תהא בתוקף עד לביטולה על ידינו ואישורכם בכתב לקבלת הודעתנו 30 יום לפחות לפני מועד הביטול.
- פרטי חשבון הבנק:

שם הבנק:	_____	סמל הבנק:	_____
שם חשבון:	_____	מספר חשבון:	_____
שם הסניף:	_____	מספר הסניף:	_____
כתובת הסניף:	_____		
שם מורשה החתימה מטעם הקבלן בבנק ותפקידו:	_____		
לראיה באנו על החתום:			
חתימה	_____	חותמת:	_____

### אישור הבנק, עו"ד, רו"ח

אנו, \_\_\_\_\_ (שם הבנק, רו"ח, עו"ד) מאשרים נכונות פרטי החשבון כמפורט בסעיף 9 לעיל והחותמים הינם החותמים המורשים בחשבון.

ולראיה באנו על החתום:

חתימה מורשה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_